

TOIMIALA	Rakennus- ja ympäristötoimi
VASTUUHENKILÖ	Tekninen johtaja Kari Santikko
JAKSO	Osavuosikatsaus 2026

TOIMIALAN KUVAUS
Rakennus- ja ympäristötoimi vastaa kunnan viranomaistehtävistä rakennus- ja ympäristövalvonnan osalta. Tehtävät ovat lakisääteisiä, ne on määriteltä laeissa ja asetuksissa, sekä kaupungin hallintosäännössä.
MÄÄRÄRAHOJEN KÄYTÖN TOTEUTUMINEN
Kauden 1–6 toteutumassa rakennusvalvontamaksut ovat toteutuneet hieman alle arvioidun, koska lupia on haettu vähän. Uuden rakentamislain myötä lupakynnystä on nostettu, jolloin esim. talousrakennukset ja saunat, alle 30 m2 eivät enää tarvitse rakentamislupaa. Maa-aineslupien vuotuiset valvontamaksut laskutetaan kerran vuodessa, ne on laskutettu maaliskuulla 2026, loppuvuonna tuloja tulee vain mahdollisten uusien lupien osalta. Kihniön yhteistoimintasopimuksen mukainen laskutus tehdään puolivuositain kesälomien, jälkeen, joten sitä ei tällä kaudella ole vielä tehty. Rakennusvalvonnan ohjelmistomuutoksesta on aiheutunut paljon kuluja ja lisää laskuja on vielä tulossa. Uuden ohjelmiston toimittajalle Trimbelle on maksettu konsultointi ja koulutuskuluja yhteensä 49 145,81 €, aiemmalle ohjelmistotoimittajalle CGI:lle on maksettu tietokantadumpeista ja aineistojen irrotuksesta 12 853,72 €. Lupapisteelle arkiston irrotuksesta 4706,25 €. Tulossa on vielä isoja laskuja myös Innofactor Oy:ltä, jonka arkistoon aineistoja on tarkoitus siirtää, mutta ohjelmistotoimittajan pitää ensin tehdä kehitystyötä, jotta aineistot saadaan luettua sisään. Toivottavasti tietoja ei katoa matkalla, koska sähköinen arkisto on rakennusvalvonnan aineistossa lakisääteinen. Ennusteeseen on kirjattu ylitystä näiden kustannusten vuoksi.
TOIMINTAKERTOMUS
Uusi Rakentamislaki tuli voimaan vuoden 2025 alusta, sen myötä myös rakennusjärjestyksen uudistaminen aloitettiin vuonna 2025, rakennusjärjestysluonnoksen nähtävillä ololla. Saatujen lausuntojen ja lautakuntakäsittelyn mukaan muokattu rakennusjärjestysehdotus oli nähtävillä vuodenvaihteessa 2025–2026. Rakennusjärjestysehdotuksen käsittely jatkuu syksyyn saakka, voimaantuloksi arvioitu loppuvuosi 2026. Ympäristötarkastaja irtisanoutui ja jäi lomalle joulukuussa 2025, joten ympäristövalvonnassa ei ollut alkuvuonna viranhaltijaa, uusi ympäristötarkastaja aloitti virassa 2.3.2026. Rakennus- ja ympäristötarkastaja ovat työskennelleet Kihniöllä kerran viikossa.

TALOUS	TP 2025	TA 2026	TOT 1-6 2026	ENN 2026
Toimintatuotot	121 174	109 000	49 345	113 000
Myyntituotot	23 779	23 000		23 000
Maksutuotot	96 525	86 000	49 345	90 000
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot	870			
Valmistus omaan käyttöön				
Toimintakulut	-561 522	-640 806	-345 002	-670 800
Henkilöstökulut	-247 846	-252 596	-119 700	-252 600
Palvelujen ostot	-239 871	-263 000	-126 229	-263 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 208	-9 800	-3 392	-9 800
Avustukset		-2 000	-2 000	-2 000
Muut toimintakulut	-70 597	-113 410	-93 681	-143 400



Toimintakate / nettomääräraha	-440 348	-531 806	-295 658	-557 800
--	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

TOIMIALAN YHTEISET TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	13. Tehokas ja avoin hallinto sekä päätöksenteko
TAVOITE	Toimialan tehtävät ovat suurelta osin lakisääteisiä viranomaistehtäviä. Päätökset ja tehtävät hoidetaan lakeja noudattaen.
MITTARI	
TOTEUMA	Lupapäätökset on tehty lainmukaisesti. Naapureita on kuultu lupahakemuksista. Vireillä oloilmoitukset ja päätökset on kuulutettu ja julkaistu kaupungin nettisivuilla.

TOIMINTAYKSIKKÖ	Rakennus- ja ympäristötoimen hallinto
VASTUUHENKILÖ	Tekninen johtaja Kari Santikko
JAKSO	Osavuosisikatsaus 2026

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Rakennus- ja ympäristötoimen hallinto hoitaa toimialan hallinnolliset asiat, talousasiat, osto ja myyntilaskut sekä yleiset toimistopalvelut. Hallintoon kuuluu rakennuslupavalmistelu, neuvonta ja ohjaus, rakennuslupatietojen välittäminen DVV:lle sekä rakennusrekisterin ylläpito, Dynasty10 asianhallinnan kirjaamistoiminnot ja asiakirjojen sähköinen säilyttäminen tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Lupapisteen sähköisten asiakirjojen arkistointi, kotisivujen ylläpito. Hallinnon edustus on myös monessa kaupungin työryhmässä, esim. markkinointityöryhmä, ICT, tiedonhallinnan kehittäminen, paikkatieto yms.
TOIMINTAKERTOMUS
Puolivuotiskaudella lupasihteeriä on työllistänyt (Trimble Locus Cloud) ohjelmistomuutokseen liittyvä tiedonohjaussuunnitelman päivittäminen Dynasty asianhallintaohjelmaan ja päätösfraasien yms. vertailu nykyisen ohjelman ja tulevan ohjelman välillä. Paljon työaikaa vie myös ohjelmaan siirtymiseen liittyvät koulutukset ja ohjelmiston käyttöön tutustuminen. Aineistojen siirto arkistoon, ja ohjelmasta toiseen on vaatinut useita viestejä ja yhteistyöpalavereita ohjelmistotoimittajien kesken. Lupapisteen sähköisen aineiston siirto Innofactorin Dynasty arkistoon on osoittautunut todella haastavaksi toteuttaa ja siirto on vielä kesken. Trimble-ohjelmisto otettiin käyttöön toukokuun lopussa ja e-permit asiointipalvelu 1.6.2026 alkaen. Käyttöänoton jälkeen on ollut todella paljon työtä saada ohjelmat toimimaan ja tulostepohjat oikeaan muotoon. Tämä ohjelmistojen kehitystyö jatkuu edelleen. Tammi-helmikuulla lupasihteeri hoiti myös kaikki ympäristövalvonnan juoksevat asiat, eli lupahakemusten lausuntopyynnöt ja naapurien kuulemiset yms., kun ympäristötarkastajan virka oli avoinna. Uuden ympäristötarkastajan perehdyttäminen on myös vienyt lupasihteerin työaikaa. Tuulivoimalausuntopyyntöihin liittyvien asiakirjojen diaariin viemien on myös todella aikaa vievää, koska asiakirjoja/liitteitä on useita kymmeniä.

HENKILÖSTÖ



Rakennus- ja ympäristötoimen hallinnossa työskentelee 10% talousvastuuhenkilönä tekninen johtaja. Lupasihteeri toimii hallinnon toimistotehtävissä laajalla toimenkuvalla.

TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	2. Hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava henkilöstö
TAVOITE	Henkilöstön jaksamiseen kiinnitetään huomiota jatkuvasti lisääntyvien työtehtävien hoitamisen vuoksi. Uusiin asioihin saadaan riittävästi koulutusta ja aikaa omaksua uudet asiat.
MITTARI	
TOTEUMA	Teams- koulutusta on ollut ohjelmistotoimittajien ja FCG:n sekä Lakimaa- konsultin kautta. Koulutustarve on jatkuvaa. Myös tekoäly koulutusta on ollut ja sen käyttö tulee jatkossa vielä lisääntymään, kun tekoälyä sisällytetään kaikkiin ohjelmiin. Työaika ei tahdo riittää, kun normi työt pitää hoitaa ohjelmistonvaihtoprojektin rinnalla.

TOIMINTAYKSIKKÖ	Asumisen edistäminen
VASTUUHENKILÖ	Rakennustarkastaja Raisa Karinsalo-Manninen
JAKSO	Osavuosisikatsaus 2026

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Tehtävät ovat lakisääteisiä. Ne muuttuvat jossain määrin vuosittain. Kunta valvoo valtion lainoittamien vuokratulojen asukasvalintoja Parkanon kaupungin vuokratulojen osalta ja myös kaupungin Pappilanpolun kerrostalon osalta. 1.9.2023 alkaen valvontavastuuta on siirretty hyvinvointialueelle, valvontavastuu koskee kaikkia hyvinvointialueen alueella olevia erityisryhmien asuntoja. Pirkanmaan hyvinvointialue valvoo asuntojen asukasvalintaa Parkanon Rantakoto ry:n, Kiinteistö Oy Väistön osalta.
TOIMINTAKERTOMUS
Valvonta suoritetaan puolivuositain jälkikäteen.

HENKILÖSTÖ	
Asuntotoimen lakisääteiset tehtävät ovat kunnassa vähentyneet ja ne on siirretty tehtävien uudelleen järjestelyn myötä rakennustarkastajan tehtäviin. ARA voi valtuuttaa kunnan viranhaltijan suorittamaan tarkastuksia avustuskohdeissa.	
TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	1. Hyvinvoiva ja osallistuva parkanolainen
TAVOITE	Asukasvalintojen kohdistuminen tasapuolisesti, perustuen sosiaaliseen tarkoituksenmukaisuuteen ja taloudelliseen tarpeeseen
MITTARI	
TOTEUMA	Valvonta suoritetaan jälkikäteen, asukasvalinnoista ei ole ollut huomautettavaa.



TOIMINTAYKSIKKÖ	Rakennusvalvonta
VASTUUHENKILÖ	Rakennustarkastaja Raisa Karinsalo-Manninen
JAKSO	Osavuosisikatsaus 2026

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Rakennusvalvonnan tehtävät ovat lakisääteisiä, ne on määritelty 1.1.2025 voimaan tullessa rakentamislaisissa, rakennusjärjestyksessä sekä kaupungin hallintosäännössä. Rakennuslupa-asiat hoidetaan pääsääntöisesti Lupapistein- sähköisen asiointipalvelun kautta, jolloin asiakirjat saadaan myös arkistoitua sähköisesti. Laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä tuli voimaan 1.1.2024- siirtymäaika v.2028 loppuun. Kaikilla kunnilla tulee olla kyky vastaanottaa rakennusten tietomalleja 1.1.2026 lähtien, Ryhti-hankkeen tietojärjestelmät edellyttävät, että kaavat laaditaan tietomallimuotoisina ja rakentamisen luvat haetaan koneluettavassa muodossa. Uusi rakentamislaki astui voimaan 2025 alussa, sen myötä hallintosääntö, rakennusjärjestys ja rakennusvalvontataksa tulivat uudistettavaksi vastaamaan uuden lain määräyksiä. Uusi rakentamislain mukainen rakennusvalvonnan taksa on hyväksytty 6.2.2025. Ilmastomuutoksen hillintä on tuotu osaksi rakentamisen lainsäädäntöä. Laki ohjaa rakentamaan vähähiilisesti, eli huomioimaan rakennuksen koko elinkaaren aikana syntyvät ilmastohaitat ja -hyödyt. Rakennukselle ja rakennuspaikalle lasketaan hiilijalanjälki ja myös hiilikädenjälki. Rakentamisen luvitus ja suunnitelmat tehdään yhteen toimivan tietomallin mukaisina koneluettavassa muodossa. Rakentamislaisissa aiemmat rakennuslupa ja toimenpidelupa on korvattu yhdellä lupamuodolla, rakentamisluvalla. Rakentamislaisissa lupakynnystä on myös nostettu, jolloin lupien määrä tulee vähentymään, mutta jälkivalvonta lisääntyy, koska kiinteistöveroitus koskee myös lupakynnyksen alle jääviä rakennuksia. Lakimuutokset ja niiden aiheuttamat muutokset toimintatapoihin vaativat myös muutoksia tietojärjestelmiin, ohjelmistoihin ja rajapintoihin ja aiheuttavat kustannuksia ja koulutustarvetta. Uusiutuvan energian hankkeet työllistävät rakennustarkastajaa, vireillä olevien kaavojen lausuntojen suuren määrän vuoksi. Kun hankkeet etenevät lupakäsittely vaiheeseen on niissä myös valtava työ edessä. Rakennusrekisterin laadunparannusta jatketaan ja kiinteistöveroinventoinnissa tuotetun aineiston rekisteriin vienti ja luvattomien rakennusten käsittely työllistää apulaisrakennustarkastajaa.
TOIMINTAKERTOMUS
Rakennuslupien hakeminen vuoden 2026 alusta alkaen on mahdollista myös tietomallimuotoisena asiointipalvelun kautta. Vuoden alussa tuli voimaan rakentamislain mukainen käsittelyaikatakuu. Tavanomaisen rakennuslupan käsittelyaika on pääsääntöisesti 3 kuukautta, poikkeuksellisen tai erityisen vaativissa hankkeissa käsittelyaika voi olla 6 kuukautta. Lupahakemuksen käsittelyn viivästyminen on kunnan oma-aloitteisesti palautettava rakentamislupamaksusta 20 prosenttia kultakin viivästyksen kuukaudelta, jolle viivästys ole aiheutunut hakijasta. Käsittelytilanteen seuranta ja määräajan valvonta aiheuttaa ylimääräistä työtä rakennusvalvonnassa, jos hakemukset ovat puutteellisia, eikä niitä täydennetä pyynnöistä huolimatta, voidaan tehdä kielteinen päätös tai päätös hakemuksen tutkimatta jättämisestä. Rakennustarkastajaa on työllistänyt lautakunnan asioissa kahden poikkeamislupa asian



valmistelut ja lausunnot viidestä asemakaavamuutoksesta, sekä yhdestä tuulivoimaosayleiskaavasta. Naapurikuntiin on valmisteltu lausunnot tuuli- ja aurinkovoimahankkeiden kaavoista yhteensä neljästä kohteesta sekä yksi tuuli- ja aurinkovoimahankkeen YVA-lausunto Lupa- ja valvontavirastolle. Neljästä naapurikuntien rakennusjärjestyksestä on myös valmistelu lausunnot.

Rakennustarkastajaa on myös työllistänyt Parkanon kaupungin rakennusjärjestyksen uudistamiseen tulneiden lausuntojen vastineet ja sen myötä tehdyt muutokset rakennusjärjestykseen.

Apulaisrakennustarkastaja on jatkanut rakennusrekisterin laadunparannusta ja kiinteistöveroselvitystä, sekä käsitellyt myös lupahakemuksia ja suorittanut katselmuksia lupakohteissa. Ohjelmistomuutokseen liittyvän aineistojen tarkastaminen on myös työllistänyt apulaisrakennustarkastajaa.

Paljon työaika vie myös uuteen kuntarekisteri ohjelmaan siirtymiseen liittyvät koulutukset ja ohjelmiston käyttöön tutustuminen (Trimble Locus Cloud).

Uusi kuntarekisteri ohjelmisto otettiin käyttöön toukokuun lopulla ja e-permit asiointipalvelu kesäkuun alussa. Sähköisen arkiston aineistojen siirtäminen Lupapisteestä Innofactorin Dynasty arkistoon, on osoittautunut todella haastavaksi toteuttaa, ja se on vielä kesken. Ohjelmiston käytössä on ollut suuria haasteita ja sen kehittäminen vie paljon aikaa ja vaatii yhteydenottoja ohjelmistotoimittajaan.

HENKILÖSTÖ	
Rakennustarkastaja, määräaikaisessa virassa 31.12.2027 saakka apulaisrakennustarkastaja. Rakennustarkastajan palvelua myydään Kihniön kuntaan, yhtenä päivänä viikossa.	
TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	2. Hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava henkilöstö
TAVOITE	Lakimuutoksiin ja uusiin ohjelmiin saadaan riittävästi koulutusta ja aikaa omaksua uudet asiat.
MITTARI	
TOTEUMA	Teams- koulutusta on ollut ohjelmistotoimittajien ja FCG:n sekä Lakimaa- konsultin kautta. Uusi Rakentamislaki on laaja kokonaisuus ja uusia määräyksiä tulee voimaan vuosittain siirtymäajan jälkeen. Lain soveltamisessa on ristisriitaisia tietoja, joten vasta oikeustapaukset määrittävät lain oikean tulkinnan. Koulutustarve on jatkuva.



TOIMINTAYKSIKKÖ	Ympäristövalvonta
VASTUUHENKILÖ	Ympäristötarkastaja Katja Katajisto
JAKSO	Osavuosikatsaus 2026

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Ympäristötoimen tehtävistä on säädetty ympäristönsuojelulaissa, maa-aines-, jäte-, vesihuolto-, vesi-, merenkulun ympäristönsuojelu-, maastoliikenne- ja vesiliikennelaissa. Nämä tehtävät ovat pääsääntöisesti lupa- ja valvontaviranomaistehtäviä. Erityislainsäädännön perusteella ympäristötoimi toimii itsenäisessä ja riippumattomassa asemassa paikallistason yleisen ympäristönsuojelun edun valvojana. Ympäristötoimen voidaan siten katsoa myös pitkällä tähtäimellä ajavan kestävän kehityksen ja samalla kunnan yleistä etua, vaikka yksittäistapauksissa tämä voi olla ristiriidassa esimerkiksi kunnan elinkeinopoliittisen edun kanssa. Ympäristötoimi huolehtii sen hoidettaviksi laissa tai sen nojalla säädetyistä tai määrätyistä tehtävistä, huolehtii ympäristön tilan seurannasta sekä siihen liittyvistä selvityksistä, antaa ympäristönsuojelua koskevaa ohjausta ja neuvontaa, antaa lausuntoja sekä tekee esityksiä ja aloitteita ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista muille viranomaisille; huolehtii ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta ja valistuksesta kunnassa, edistää kunnan yhteistyötä muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa ympäristönsuojeluasiassa sekä suorittaa muut sille hallintosäännöllä määrätyt tehtävät. Lakimuutokset (jätelaki, vieraslajilaki, vesihuoltolaki) aiheuttavat koulutustarvetta. Vuosittain käsiteltäviä ympäristölupia- ja maa-aineslupia on noin 10 kpl sekä rekisteröinti- ja ilmoitusasioita keskimäärin 3 kpl. Ympäristönsuojelun valvontaohjelman mukaisia tarkastuksia tehdään 50 kpl. Muita erityisiä valvontakohteita ovat vesihuollon toiminta-alueella viemäriverkostoon liittymättömät kiinteistöt sekä ympäristön epäsiisteyteen liittyvät kohteet. Lisäksi hoidetaan ympäristönsuojeluun liittyvät lausunnot, valitukset ja muut yhteydenotot. Palvelua myydään Kihniön kunnalle yksi päivä viikossa.
TOIMINTAKERTOMUS
Ympäristötarkastaja on aloittanut virassa 2.3.2026. Tammi-kesäkuun aikana on tehty kuusi viranhaltijapäätöstä meluilmoitusten johdosta, käsitelty yksi hakemus ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeamiseksi, myönnetty yhteislupa, ympäristölupa, yhteisluvan siirto ja yhteisluvan muutos. Kesän aikana vireille tuli yksi ympäristöluvan muutos, yksi ympäristölupa, kaksi maa-aineslupaa ja kaksi yhteislupaa, kaksi hakemusta ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeamiseksi ja useampi siistimiskohde. Touko-Kesäkuun aikana ympäristövalvonta on suorittanut valtakunnallista sinileväseurantaa ja osallistunut mm. LUMO-yhteistyöryhmän, NEVALA-hankkeen seurantar ryhmän ja Pirkanmaan vesienhoidon yhteistyöryhmän kokouksiin ja työpajoihin. Ympäristönvalvonta on tehnyt yhteistyötä puutarhurin kanssa vieraslajien torjunnan ohjeistukseen liittyen. Ympäristönsuojelun valvonnassa ympäristöluvan mukaisia toimintoja on tarkastettu 12 kpl ja maa-aineslupien vuositarkastuksia 17 kpl. Yhteydenottoja on tullut tuhoeläimiin, roskaantumiseen ja yleiseen neuvontaan liittyen. Yhteydenottojen myötä on tehty useita



siistimiskatselmuksia ja annettu kehotuksia siistimistoimille ja oltu yhteydessä terveystarkastajaan.

Syksyn aikana ympäristövalvonnassa suoritetaan loput maa-aineslupien vuositarkastukset. Työaikaa on mennyt paljon tiedon etsintään, joten tavoitteena on myös ympäristövalvonnan tiedon jäsentely ja siistimiskohteiden 2025 tilanteiden kartoitus. Ohjelmistoa (Trimble Locus Cloud) ei ole voitu vielä käyttöönottaa ympäristövalvonnassa.

HENKILÖSTÖ

Ympäristötarkastaja

Ympäristötarkastajan palvelua myydään Kihniön kunnalle yksi päivä viikossa.

TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET

STRAT. TEEMA	2. Hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava henkilöstö
TAVOITE	Lakimuutoksiin ja uusiin ohjelmiin saadaan riittävästi koulutusta ja aikaa omaksua uudet asiat.
MITTARI	
TOTEUMA	Ympäristötarkastaja on astunut virkaan 2.3.26. Tarkastaja on osallistunut useampiin Teamsissa tapahtuneisiin webinaareihin. Trimble Locus Cloudiin liittyen on pidetty yksi Teams-kokous, asiaan palataan, kun tarkastaja on listannut ohjelman viat ympäristövalvonnan osalta ja ilmoittanut ne korjattavaksi. Työssä käytettäviin ohjelmistoihin ja lakeihin on tutustuttu tähän mennessä pääosin itsenäisesti ja lupasihteerin perehdytyksellä. Laillinen tuki päätöksenteon tueksi, lisäkoulutukset (mm. jätevesien käsittelystä) sekä tieto saatavasta koulutustarjonnasta tehostaisivat suoritettavaa valvontaa.



TOIMINTAYKSIKKÖ	Ympäristöterveydenhuolto
VASTUUHENKILÖ	Ympäristötarkastaja Katja Katajisto
JAKSO	Osavuosisikatsaus 2026

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Parkano kuuluu ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, johon kuuluvat Parkanon lisäksi palvelun tuottaja Sastamalan kaupunki, Ikaalisten kaupunki sekä Punkalaitumen ja Kihniön kunnat. Palvelut tuotetaan ympäristöterveydenhuollon sopimuksen ja talousarviosuunnitelman 2026 mukaisesti. Ympäristöterveydenhuollon palvelut käsittävät yleisen terveysvalvonnan (elintarvikevalvonta ja terveydensuojeluvalvonta) sekä eläinlääkintähuollon. Lisäksi yksikkö tuottaa ympäristönsuojelupalvelut Sastamalan kaupungille ja Punkalaitumen kunnalle. Ympäristöterveydenhuollon tehtävä on turvata kuntalaisille terveellinen elinympäristö. Toimielimenä toimii Sastamalan kaupunginhallituksen jaosto.
TOIMINTAKERTOMUS
Ympäristöterveydenhuoltoa toteutetaan palvelusopimuksen, käyttösuunnitelman ja valvontasuunnitelman 2025–2028 mukaisesti.

HENKILÖSTÖ
-

TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	Valitse kohde.
TAVOITE	
MITTARI	
TOTEUMA	