

**Tarkastuslautakunta****Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.**

Aika 13.05.2026 klo 14:00 - 16:05**Paikka** Kaupungintalo / Kaupunginhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

| § | | Sivu |
|------|---|------|
| § 33 | Kokouksen laillisuuden toteaminen | 3 |
| § 34 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 35 | Viranhaltijoiden haastattelut | 5 |
| § 36 | Vuoden 2025 tilinpäätös | 7 |
| § 37 | Lautakunnan jäsenten huomioita | 12 |
| § 38 | Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu | 12 |
| § 39 | Sidonnaisuuksien ilmoittaminen | 14 |
| § 40 | Muut asiat | 15 |

**Osallistujat**

| | | | Lisätiedot |
|--------|--|---|--|
| Läsnä | Uotila Jyrki Runsas Pertti Kallioniemi Satu Liukku Pinja Keso Vesa | puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen pöytäkirjanpitäjä | |
| Muu | Aki Viitasaari Viitasalo Pasi | kaupunginjohtaja Parkanon Vuokrakodit Oy, hallituksen pj. | klo 14.00-15.15 klo 14.35-15.15, etäyhteydellä |
| Poissa | Pekkinen Ilkka | | |

Allekirjoitukset

| | | |
|------------------------------|--|---------------------------------------|
| | Jyrki Uotila puheenjohtaja | Vesa Keso pöytäkirjanpitäjä |
| Käsitellyt asiat | §:t 33 - 40 | |
| Pöytäkirjan tarkastus | Parkanossa 15.5.2026 | |
| | Pertti Runsas pöytäkirjantarkastaja | Pinja Liukku pöytäkirjantarkastaja |

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa www.parkano.fi pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen 15.05.2026



Kokouksen laillisuuden toteaminen

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 33

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön 74 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 34

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi toimielimen jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Runsas ja Pinja Liukku.



Viranhaltijoiden haastattelut

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 35

Työohjelman mukaisesti tarkastuslautakunnan kokouksiin kutsutaan tarvittaessa kaupungin/arvioitavan kohteen viranhaltijajohtoa, luottamushenkilöjohtoa, henkilökunnan edustajia, tytäryhtiöiden edustajia ja mahdollisia muita sidosryhmän edustajia selvittämään omasta näkökulmastaan arviointikohteen toimintaa, tavoitteita ja niiden toteutumista.

Tarvittaessa haastateltaville jaetaan ennakkoon täytettäväksi arviointilomake toimialan/vastualueen toiminnasta ja taloudesta. Lomake ei ole julkinen eikä sitä liitetä pöytäkirjaan.

| Haastateltava | Aika | Aihe |
|---|-------|---|
| Kaupunginjohtaja ja /tai Hallinto- ja talousjohtaja | 14:00 | Konserniyhtiöiden tavoitteiden toteutuminen. Ajankohtaiset asiat. |
| Parkanon Vuokrakodit Oy, hallituksen puheenjohtaja | 14:30 | Parkanon kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen Onko yhtiön hallitus tehnyt päätöksen noudattaa Parkanon konserniohjetta? Konserniohjeen määräysten toteutuminen, esim. <ul style="list-style-type: none">• Tytäryhteisöjen hallitusten tulee hyväksyä yhtiölle sisäisen valvonnan ohjeet ja pitää ne ajan tasalla.• Yhteisön hallituksen on valvottava sisäisen valvonnan toteutumista ja ohjeiden noudattamista. |

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee katsaukset ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös

Kaupunginjohtaja selosti tarkastuslautakunnalle kaupunkikonsernin ja tytäryhtiöiden tavoitteita ja niiden toteutumista vuonna 2025.

Parkanon Vuokrakodit Oy, hallituksen pj (13.4.2026 asti) oli läsnä kokouksessa etäyhteydellä. Hän selvitti tarkastuslautakunnalle yhtiölle asetettuja tavoitteita ja niiden toteutumista.



Kaupunginvaltuuston yhtiölle asettamana tavoitteena on ollut, että käyttöaste olisi yli 90 %. Tilinpäätöksen mukaan vuoden 2025 toteutunut käyttöaste oli 83 %. Saadun selvityksen mukaan toteutuneeseen käyttöasteeseen on ollut syynä väestön väheneminen ja sosiaaliturvaan tehdyt valtiovallan muutokset.

Tarkastuslautakunnalle selvitettiin yhtiön toimintaan liittyviä asioita.

Tarkastuslautakunta toteaa, että muilta osin tytäryhteisöjen toiminta on ollut olennaisilta osin asetettujen tavoitteiden mukaista.



Vuoden 2025 tilinpäätös

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 74

Lainsäädäntö

Kuntalain (410/2015) § 113-115 säädetään kunnan tilinpäätöksestä.

"113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. (8.2.2019/175)

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

114 § Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

115 § Toimintakertomus



Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä."

Talousarvion toteutuminen

Oheisessa taulukossa on kuvattu tuloslaskelman keskeisten erien toteutuminen:

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 | Ero TP-TA | TOT-% |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|--------------|
| TOIMINTATUOTOT | 5 397 622 | 5 905 250 | 6 564 050 | 658 800 | 111 % |
| Myyntituotot/Liikevaihto | 942 960 | 577 300 | 925 147 | 347 847 | 160 % |
| Maksutuotot | 221 286 | 189 000 | 229 829 | 40 829 | 122 % |
| Tuet ja avustukset | 639 367 | 196 600 | 505 516 | 308 916 | 257 % |
| Muut toimintatuotot | 3 594 010 | 4 942 350 | 4 903 559 | 38 791 | 99 % |
| VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN | 96 969 | 94 000 | 67 518 | - 26 482 | 72 % |
| TOIMINTAKULUT | - 19 823 838 | - 23 554 136 | - 23 623 993 | - 69 857 | 100 % |
| Henkilöstökulut. | - 11 041 088 | - 11 141 651 | - 11 163 623 | - 21 972 | 100 % |
| Palvelujen ostot. | - 4 835 626 | - 5 538 345 | - 5 600 310 | - 61 965 | 101 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | - 1 966 011 | - 1 790 240 | - 1 916 098 | - 125 858 | 107 % |
| Avustukset | - 636 125 | - 1 096 700 | - 999 351 | 97 349 | 91 % |
| Muut toimintakulut. | - 1 344 989 | - 3 987 200 | - 3 944 612 | 42 588 | 99 % |
| TOIMINTAKATE | - 14 329 248 | - 17 554 886 | - 16 992 425 | 562 461 | 97 % |
| Verotulot | 14 664 031 | 14 770 000 | 14 445 795 | - 324 205 | 98 % |
| Valtionosuudet | 3 106 327 | 3 880 000 | 3 926 892 | 46 892 | 101 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | - 852 598 | - 295 000 | - 207 614 | 87 386 | 70 % |
| VUOSIKATE | 2 588 512 | 800 114 | 1 172 648 | 372 534 | 147 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | - 1 887 251 | - 1 837 000 | - 1 824 064 | 12 936 | 99 % |
| TIKKAUDEN TULOS | 701 261 | - 1 036 886 | - 651 416 | 385 470 | 63 % |

Talous toteutui osin parempana kuin talousarviossa 2025 ennakoitiin, osin heikompana. Käyttötalouden tulot, valtionosuudet, rahoituskulut ja poistot toteutuivat positiivisempina kuin talousarviossa ennakoitiin. Käyttötalouden



menot toteutuivat hyvin lähelle talousarvion mukaisina. Verotulot toteutuivat selkeästi talousarviota heikommin. Kokonaisuutena tulos oli parempi kuin talousarviossa. Tilinpäätöksen alijäämä on n. 651 400 euroa.

Keskeinen poikkeama talousarvioon nähden oli yksittäinen sote-uudistusta edeltävä 530 000 euron maksuerä. Kaupunki velvoitettiin Turun hallinto-oikeuden päätöksellä korvaamaan tämä summa entisille Pohjois-Satakunnan sote-kuntayhtymän jäsenkunnille.

Edellisvuoteen nähden kehittyivät positiivisesti valtionosuudet, rahoituskulut ja poistot. Negatiivisesti kehittyivät käyttötalouden tulot, käyttötalouden menot ja verotulot.

Keskeinen muutos edellisvuoteen nähden oli te-uudistus. Uudistuksessa te-palvelut siirtyivät valtiolta kunnille 1.1.2025. Uudistus näkyy menojen kasvuna, mm. työttömyysetuuksien korkeampana maksuosuutena ja toisaalta valtionosuusrahoituksen kasvuna. Kihniö maksaa te-palveluiden tuottamisesta Kihniölle aiempaa enemmän. Hyvinvointialueen maksamat vuokrat laskivat edellisvuodesta keskustan koululta vuokratun alan supistuttua 1.1.2025 alkaen.

Vuoden 2025 aikana jatkettiin vuonna 2024 hyväksytyin talouden sopeuttamisohjelman toteuttamista.

Vuoden 2025 aikana solmittiin Kihniön kunnan ja Pihlajalinnan Oyj:n kanssa sovintosopimus koskien Kihniön nostamaa kannetta sote-palveluiden tuottamisesta Kihniöön vuosina 2019-2022.

Investointeja toteutettiin runsaasti. Investointien toteuma oli 107 %. Osittain investointien korkea toteuma johtui yksittäisestä laskennallisesta investointikirjauksesta.

Vuoden aikana maksettiin lainoja pois 3,1 miljoonalla eurolla, uutta lainaa nostettiin 2,0 miljoonaa euroa.

Alijäämäisen tilinpäätöksen jälkeen taseen kertynyt ylijäämä on n. 12,1 miljoonaa euroa. Taseen ylijäämä riittää kattamaan voimassa olevan taloussuunnitelman mukaisen alijäämän. Alijäämän määrä taloussuunnitelmassa on 1,81 miljoonaa euroa. Tilinpäätöksen perusteella ei siten ole tarvetta tehdä kuntalain § 110 ja § 115 mukaisia erityisiä toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi.

Liitteenä on vuoden 2025 tilinpäätös.

Valmistelija: hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen;
- 2) lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle;



- 3) lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi;
- 4) oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ennen valtuuston käsittelyä.

Käsittely

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että sivistysjohtaja Ville Paldanius ja tekninen johtaja Kari Santikko poistuivat kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 20.47.

Tarkastuslautakunta 15.04.2026 § 28

Liitteenä on tilinpäätös 2025.

Valmistelija: hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi

Esittelijä

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen vuodelta 2025 tietoon saatetuksi.

Käsittely

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen vuodelta 2025 tietoon saatetuksi ja jatkaa käsittelyä seuraavissa kokouksissa.

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 36
1815/02.06.01.03/2026

Esittelijä

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 tilinpäätöksen käsittelyä.

Käsittely

Päätös Kaupunginjohtaja on selostanut tarkastuslautakunnalle kaupunginvaltuuston kaupunkikonsernille ja sen yhtiöille asettamien tavoitteiden toteutumiseen liittyviä asioita.

Tarkastuslautakunta jatkaa käsittelyä seuraavassa kokouksessa.



Lautakunnan jäsenten huomioita

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 37

Tarkastuslautakunta seuraa kunnan toimielinten ja johtavien viranhaltijoiden toimintaa. Lautakunta on arviointisuunnitelmassaan sopinut keskinäisen työnjaon eri toimielinten hallinnon seuraamisesta sekä tietojen keräämisestä palvelutoiminnan toimivuudesta ja tavoitteiden toteutumisen tilanteesta.

Lautakunnan jäsenten hallinnon seurantavastuu on seuraava:

Toimielin

Kaupunginhallitus
sivistyslautakunta
tekninen lautakunta
rak- ja ympäristölautakunta

Tarkastuslautakunnan jäsen

Jyrki Uotila
Pinja Liukku, Ilkka Pekkinen
Pertti Runsas
Satu Kallioniemi

Lautakunnan jäsenille on luotu mahdollisuus päästä sähköiseen kokousjärjestelmään oman vastualueensa organisaatioon.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käy keskustelun toimielinten tekemistä päätöksistä ja palvelutoiminnan toimivuudesta sekä tavoitteiden toteutumisen tilanteesta.

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli toimielinten tekemistä päätöksistä.

Tarkastuslautakunta keskusteli kaupunginhallituksen päätöksestä 101 § 11.5.2026 Kaupungin omaisuuden ulosvuokraamisen periaatteet.



Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu

Tarkastuslautakunta 18.03.2026 § 21

Tarkastuslautakunta laatii valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. (KuntaL 121§).

Arviointikertomus, jossa arvioinnin tulokset esitetään, on tarkastuslautakunnan käsitys siitä, miten kaupunginhallitus ja muut kaupungin viranomaiset ovat onnistuneet kaupunginvaltuuston tahdon toteuttamisessa.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2025 arviointikertomuksen rakenteesta ja sisällöstä. Kokouksessa kootaan tarkastuslautakunnan jäsenten vuoden 2025 arviointiin liittyviä huomioita ja havaintoja.

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli vuoden 2025 arviointikertomuksen rakenteesta ja sisällöstä.

Tarkastuslautakunta 15.04.2026 § 30

Esittelijä

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2025 arviointikertomuksen rakenteesta ja sisällöstä. Kokouksessa kootaan tarkastuslautakunnan jäsenten vuoden 2025 arviointiin liittyviä huomioita ja havaintoja.

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli vuoden 2025 arviointikertomuksen rakenteesta ja sisällöstä. Arviointikertomuksen valmistelua jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 38
1849/00.03.02/2026



Esittelijä

Päätösehdotus

Puheenjohtaja esittelee arviointikertomuksen valmistelun tämänhetkistä tilannetta.

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Käsittely

Päätös

Puheenjohtaja esitteli luonnoksen arviointikertomukseksi. Tarkastuslautakunta kävi luonnoksen läpi ja keskusteli sen sisällöstä.

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.



Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 39

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kaupunginhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kaupunginhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi
- pyytää tarvittaessa ilmoittamisvelvollisia jättämään ilmoitus tai täydentämään ilmoitusta
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kaupungin internetsivuilla.

Päätös

Tarkastuslautakunnalle ei ollut toimitettu uusia sidonnaisuusilmoituksia.



Muut asiat

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 40

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään työohjelman mukaisesti 20.5.2026.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.