

TOIMIALA	Tekninen toimi
VASTUUHENKILÖ	Tekninen johtaja Kari Santikko
JAKSO	Tilinpäätös 2025

TOIMIALAN KUVAUS
Tekninen lautakunta turvaa osaltaan kaupunkielämän ja kunnallisen infrastruktuurin toiminnan perusedellytykset mm. tuottamalla kunnallisteknisiä ja kiinteistönhoitopalveluja. Lisäksi tekninen lautakunta suunnittelee ja rakentaa katuja sekä muita liikenneväyliä, yleisiä alueita sekä viheralueita ja huolehtii niiden kunnossapidosta.
MÄÄRÄRAHOJEN KÄYTÖN TOTEUTUMINEN
Palveluiden osto on toteutunut n. 7 % pienempänä kuin edellisenä vuonna. Aineet ja tarvikkeet on toteutunut n. 4 % pienempänä kuin edellisenä vuonna. Myös palkkamenot ovat noin 4 % pienemmät kuin edellisenä vuonna.
TOIMINTAKERTOMUS
Vuoden 2025 toimintakulut alittuivat noin 178 000 verrattuna talousarvioon. Toimintatuotot puolestaan ylittivät niukasti arvioidun. Aineet ja tarvikkeet -tiliryhmän menot ovat noin 50 000 € pienemmät kuin edellisenä vuonna, mikä johtuu pääasiassa sähkö ja lämmityskulujen laskusta. Palveluiden ostoissa on saavutettu reilun 280 000 euron säästöt. Myös henkilöstökulut ovat toteutuneet hieman niin talousarviota kuin edellistä vuotta pienempinä.

TALOUS	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Toimintatuotot	2 906 450	5 194 650	5 200 769
Myyntituotot	217 350	221 500	330 230
Maksutuotot	19 450	8 000	12 791
Tuet ja avustukset		49 600	22 176
Muut toimintatuotot	2 669 650	4 915 550	4 835 571
Valmistus omaan käyttöön	128 818	94 000	67 518
Toimintakulut	- 5 021 019	-5 784 431	-5 606 369
Henkilöstökulut	- 1 459 256	-1 474 601	-1 406 051
Palvelujen ostot	- 1 782 012	-1 941 850	-1 660 790
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 1 255 368	-1 047 600	-1 205 364
Avustukset	- 38 479	-15 000	-24 882
Muut toimintakulut	- 485 904	-1 305 380	-1 309 281
Toimintakate / nettomääräraha	- 1 822 367	-495 781	-338 083

TOIMINTAYKSIKKÖ	Tekninen hallinto
VASTUUHENKILÖ	Tekninen johtaja Kari Santikko
JAKSO	Tilinpäätös 2025

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Teknisen toimen hallinto johtaa, ohjaa ja koordinoi koko toimialan toimintaa. Hallinnon tehtäviä ovat toimialan hallinnolliset ja henkilöstöhallinnolliset asiat, talousasiat sekä osto- ja myyntilaskut. Lisäksi tehtäviin kuuluu mm. koko teknisen toimialan työsopimukset, Dynasty10 -asianhallinnan kirjaamistoiminnot ja asiakirjojen sähköinen säilyttäminen tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti sekä kotisivujen ylläpito. Hallinnon edustus on myös monessa kaupungin työryhmässä. Lisäksi hallinnossa hoidetaan yhteydenpito Monetraan ja osallistutaan palkka- ja taloushallinnon yhteistyöpalaveriin.
TOIMINTAKERTOMUS

HENKILÖSTÖ
tekninen johtaja (90 %), toimistos sihteeri

TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	2. Hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava henkilöstö
TAVOITE	Henkilöstön työhyvinvointiin ja jaksamisen kiinnitetään huomiota ja koulutetaan työn vaatimalla tasolla.
Toteuma	Ei olennaista raportoitavaa.

TOIMINTAYKSIKKÖ	Tila- ja kiinteistöpalvelut
VASTUUHENKILÖ	Tekninen isännöitsijä Tiina Kyösti
JAKSO	Tilinpäätös 2025

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Tilapalvelut hallinnoi kaupungin rakennuksia ja tarjoaa tiloja eri palvelualueille. Kiinteistöjen ylläpitoon kuuluu kiinteistönhallinta, kiinteistönhoito sekä kiinteistöjen kunnossapito. Tilapalvelut huolehtii päivittäisen kiinteistöjen toimivuuden, ennakkohuoltojen sekä kiinteistöjen alueiden ulkoaluetöistä. Toimintayksikkö huolehtii teknisistä palveluista asiakasyksiköille ja niiden tiloille sekä turvallisuus-, ympäristöhuolto- ja ulkoaluepalveluista. Palveluprosessin tavoitteena on aikaansaada ja ylläpitää tiloja rakennusten koko elinkaaren ajan asiakaslähtöisesti ja kustannustehokkaasti toiminnan edellytykset täyttävinä, suojaaisina, turvallisina, terveellisinä ja viihtyisinä. Tilapalveluihin kuuluvat kiinteistöpalveluiden lisäksi puhtauspalvelut. Parkanon kaupunki on vuokrannut sote-rakennukset hyvinvointialueelle 1.1.2023 3+1 pituisella sopimuksella kiinteistöt ylläpidettynä. Hyvinvointialueelle vuokrattavat kiinteistöt vaikuttavat tilapalveluiden volyymitietoihin ja niiden kehitykseen. Pirkanmaan hyvinvointialue on poistunut ns. keskustan koulun tiloista alkuvuodesta 2025.
TOIMINTAKERTOMUS
Kaupungin kiinteistöjen käyttöaste on ollut hyvä. Mm. Pappilanpolun senioritalon asunnot ovat olleet lähes koko vuoden 100 prosenttisesti vuokrattuina. Keväällä 2025 kaupunki osti Parkanon rautatieaseman, mikä lisäsi kiinteistönhoitajien huolehdittavana olevien kiinteistöjen määrää. Työllistävimpiä asioita kiinteistöjen kunnossapidossa vuonna 2025 olivat kosteus- ja sisäilmatekniset ongelmat. Korjaavina toimenpiteinä kiinteistöillä on tehty mm. ilmanvaihdon puhdistuksia ja -säätöjä sekä tiivistyskorjauksia. Yksi ammattimiehistä irtisanoutui keväällä. Hänen tehtävistään vastasi loppuvuoden määräaikainen työntekijä.

HENKILÖSTÖ
tekninen isännöitsijä, 4 kuukausipalkkaista ammattimiestä ja yksi tuntipalkkainen kirvesmies, siivoustyönjohtaja ja 7 toimitilahuoltajaa.

TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	12. Taloudellisesti tasapainoinen ja vakaa
TAVOITE	Kiinteistöjen tarkoituksenmukainen ja tehokas käyttö.
Toteuma	Käyttökelpoisia tiloja käytettiin soveltuvin osin korvaavina tiloina esim. remontin aikaisina väistötiloina.

TOIMINTAYKSIKKÖ	Kunnallistekniikka
VASTUUHENKILÖ	Kunnallistekniikan päällikkö Mika Klimenko
JAKSO	Tilinpäätös 2025

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Kunnallistekniikan toimintayksikkö vastaa asemakaava-alueen liikenneväylien kesä- ja talvikunnossapidosta. Liikenneväyliin sisältyvät kadut, kevyen liikenteen väylät sekä puistotiet. Kaupunki järjestää lisäksi urakointina tärkeimpien yksityisteiden talviaurauksen. Tiekuntia avustetaan kunnossapidossa valtuuston hyväksymien periaatteiden mukaisesti. Kaupungin myöntämien avustusten ja urakoitavien yksityisteiden aurauksen keskeisenä perusteena on pysyvän asutuksen määrä kyseisen tien vaikutusalueella.
TOIMINTAKERTOMUS
Kunnallistekniikan yksikössä investointisuunnitelman mukaiset kadunrakennusurakat toteutettiin suunnitellusti. Urakoihin sisältyi sekä katuverkon parantamis- että uudisrakennushankkeita, joilla parannettiin asemakaava-alueen liikenneinfran palvelutasoa. Päälylystystöitä ja muita korjauksia tehtiin myös suunnitelmien mukaisesti. Puutarhatoimen määräaikainen puutarhuri aloitti tehtävässään elokuussa. Puistopuolella työ painottui yleisen kesäkunnossapidon lisäksi puuston hoitoon sekä kaluston huoltoon ja päivittämiseen. Uusi puomimurskain otettiin käyttöön loppukesästä, ja sitä hyödynnettiin liikenneväylien kesäkunnossapidon tehtävissä.

HENKILÖSTÖ
Kunnallistekniikan päällikkö, kunnossapitomestari, 3 kuukausipalkkaista työntekijää sekä puutarhurin määräaikainen vakanssi.

TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	3. Veto- ja pitovoimaa tukeva kaupunkibrändi ja viestintä
TAVOITE	Kadut ja muut liikenneväylät pidetään mahdollisimman hyvässä kunnossa määrärahojen puitteissa. Siistiä kaupunkikuvaa ylläpidetään puistojen ja yleisten alueiden hyvällä hoitamisella. Metsät hoidetaan suunnitelmallisesti.
Toteuma	Kadut ja muut liikenneväylät pidettiin hyvässä kunnossa käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa. Kunnossapitotyöt toteutettiin suunnitelmallisesti, ja keskeiset korjaus- ja päällystystoimet saatiin tehtyä ohjelman mukaisesti.

	Puistojen ja yleisten alueiden hoito toteutui tavoitteiden mukaisesti, mikä paransi kaupunkikuvaa ja lisäsi alueiden viihtyisyyttä. Puuston hoitoa tehtiin sekä turvallisuuden että kaupunkikuvan parantamiseksi. Kaupungin metsiä hoidettiin metsänhoitosuunnitelman mukaisesti, ja suunnitellut toimenpiteet toteutettiin pääosin asetetussa aikataulussa. Katujen, liikenneväylien, puistojen ja metsien hoitotöiden toteutumista arvioitiin suhteessa suunniteltuihin toimenpiteisiin ja käytettävissä oleviin resursseihin.
--	---

TOIMINTAYKSIKKÖ	Kaavoitus
VASTUUHENKILÖ	Maankäyttö- ja kaavoituspäällikkö Erkki Salomäki
JAKSO	Tilinpäätös 2025

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Kaavoitustoimi tuottaa kaupungille yleis- ja asemakaavoja. Maankäytön suunnittelulla ohjataan ja edistetään rakentamista sekä luodaan edellytykset hyvälle elinympäristölle. Tärkeänä tehtävänä on luoda laadukkaita ja kilpailukykyisiä, kaupungin asukashankintaa tukevia asuntoalueita sekä turvata riittävät tonttivarannot teollisuuden tarpeisiin. Mittaustoimen tehtävänä on ohjata ja valvoa mittaustehtävien suorittamista kaupungissa, huolehtia pohjakarttojen laatimisesta, kaavojen ja rakennuspaikkojen maastoon merkitsemisestä sekä korkeusaseman antamisesta. Mittaustoimi vastaa numeerisen kartaston jatkuvasta ajantasaisuudesta. Mittaustoimi on omana työnä ilmakuvaannut kaupungin keskusta-alueita tukemaan numeerisen aineiston ylläpitoa. Uusia tonttijakoja laaditaan uusien asemakaavojen voimaan tultua. Uusia kaavoja ja kaavamuutoksia valmistuu vuosittain ja suunta on kasvava. Asemakaavoitettuja alueita on yhteensä n. 1043 hehtaaria ja määrä tulee tasaisesti kasvamaan. Kaupunki tekee aktiivisesti kiinteistökauppoja uusien raakamaiden hankkimiseksi, jotta kaavoituksen kehittyminen voidaan varmistaa myös tulevaisuudessa. Ranta-asemakaavoitettuja alueita on yhteensä n. 1613 hehtaaria ja niiden määrä on myös kasvussa. Uudet kaavoituspalvelut ostetaan puitesopimuksen mukaisesti ulkopuolisilta toimijoilta. Maanmittauslaitos huolehtii kiinteistötoimitusten suorittamisesta koko Parkanon alueella.
TOIMINTAKERTOMUS
Tuulivoimahankkeita on vuonna 2025 ollut vireillä seitsemän ja asema- ja ranta-asemakaavoituksia on ollut vireillä kaikkiaan yhdeksän. Erityisesti tuulivoimahankkeiden käsittelyt ovat olleet työllistäviä ja vieneet paljon aikaa ja resursseja.

HENKILÖSTÖ
Paikkatietokäsittelijä, paikkatietoasiantuntija sekä maankäyttö- ja kaavoituspäällikkö

TOIMINTAYKSIKÖN TAVOITTEET	
STRAT. TEEMA	2. Hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava henkilöstö
TAVOITE	Maankäyttö- ja rakennuslain muutoksesta johtuva henkilöstön koulutustarve (rakennetun ympäristön tietomalli).
Toteuma	Ei olennaista raportoitavaa katsauskaudella.

TOIMINTAYKSIKKÖ	Jätehuolto
VASTUUHENKILÖ	Kunnallistekniikan päällikkö Mika Klimenko
JAKSO	Tilinpäätös 2025

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Kunnan tehtävänä on jätelain 13 §:n mukaan asumisessa ja siihen rinnastettavassa toiminnassa syntyneiden jätteiden jätehuollon järjestäminen. Toiminta on sopimuksella siirretty 1.1.2002 alkaen Pirkanmaan jätehuolto Oy:n hoidettavaksi. Kaatopaikkajätteen pieneriä otetaan vastaan kolmena päivänä viikossa Pirkanmaan jätehuolto Oy:n jäteasemalla. Hyötyjätteitä voi toimittaa hyötyjätepisteisiin, joita on 5 kpl keskusta-alueella ja 11 kpl haja-asutusalueella. Keskusta-alueen 3 hyötyjätepisteen ylläpidosta vastaa Pirkanmaan Jätehuolto Oy ja kahden pisteen osalta Suomen Pakkausierrätys rinki. Näidenkin pisteiden toiminnasta ja ylläpidosta vastaa Pirkanmaan jätehuolto Oy. Paperinkeräyksestä kunnan alueella vastaa Paperinkeräys Oy. Hylätyt ja romuajoneuvot siirretään lain mukaisesti kaupungin ylläpitämään varastoon joko kaupungin, Tiehallinnon urakoitsijan tai poliisin toimesta. Suljetun Kangaslammin kaatopaikan velvoitetarkkailu jatkuu Ympäristökeskuksen hyväksymän valvontatutkimusohjelman mukaisesti.
TOIMINTAKERTOMUS
Ei olennaista raportoitavaa katsauskaudella.

HENKILÖSTÖ
-

TOIMINTAYKSIKKÖ	Koneet ja kuljetusvälineet
VASTUUHENKILÖ	Kunnallistekniikan päällikkö Mika Klimenko
JAKSO	Tilinpäätös 2025

TOIMINTAYKSIKÖN TOIMINNAN KUVAUS
Koneet ja kuljetusvälineet -toimintakokonaisuus sisältää neljä umpipakettiautoa, kolme avolava-autoa, traktorin, pyöräkoneen sekä aluehoitokoneen. Autojen ja koneiden käyttökustannukset kirjataan niille kustannuspaikoille, joihin kulut kohdistuvat. Traktorin ja muiden koneiden käytöstä aiheutuvat kustannukset laskutetaan sisäisesti niiltä yksiköiltä ja kohteilta, joilla kalustoa käytetään.
TOIMINTAKERTOMUS
Katsauskaudella ei ollut olennaisia muutoksia tai erityistä raportoitavaa kone- ja ajoneuvokaluston käytössä tai kunnossapidossa.

HENKILÖSTÖ
-