

**Sivistyslautakunta****Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.**

Aika 20.01.2026 klo 17:00 - 17:47**Paikka** Kaupungintalo / Kokoushuone 4**Käsitellyt asiat**

§		Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2026	5
§ 4	Sivistystoimen käyttösuunnitelma v. 2026	6
§ 5	Lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajat	8
§ 6	Koulukuljetusperiaatteiden päivitys	10
§ 7	Saapuneet kirjeet	12

**Osallistujat**

			Lisätiedot
Läsnä	Alarautalahti Salla Mantila Eija Kaiponen Johanna Lehtinen Seija Penttilä Janne Rajamäki Antero Virta Samuli Aki Viitasaari Ville Paldanius Sari Niemi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Myllymäki Klaus		

Allekirjoitukset

	Salla Alarautalahti puheenjohtaja	Sari Niemi pöytäkirjanpitäjä
--	--------------------------------------	---------------------------------

Käsitellyt asiat §:t 1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus Parkanossa 21.1.2026

Eija Mantila pöytäkirjantarkastaja	Johanna Kaiponen pöytäkirjantarkastaja
---------------------------------------	---

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa www.parkano.fi pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen
21.01.2026



Kokouksen laillisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 20.01.2026 § 1

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 20.01.2026 § 2

Päätösehdotus Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi toimielimen jäsentä. Tarkastusvuorossa ovat Eija Mantila ja Johanna Kaiponen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Mantila ja Johanna Kaiponen.

**Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2026**

Sivistyslautakunta 20.01.2026 § 3
1757/00.01.02.01/2026

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Syyskaudella 2025 sivistyslautakunnan kokouksia pidettiin kolme kertaa. Kokouspäivä- ja aika oli aina tiistai klo 17.00. Kokouspaikkana toimi kaupungintalon kokoushuone 4.

Lautakunnan kokoukset ovat pääsääntöisesti läsnäolokokouksia. Hallintosäännön 125 §:n mukaisesti toimielimen puheenjohtaja päättää mahdollisuudesta osallistua toimielimen kokoukseen sähköisen yhteyden kautta. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Paikasta jossa kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa. Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Valmistelija: sivistysjohtaja Ville Paldanius, p. 044 7865 501

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ville Paldanius

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että sivistyslautakunnan kokoukset pidetään kevätkaudella 2026 kaupungintalolla alkaen klo 17.00 seuraavasti: 24.2., 24.3., 21.4., 19.5. ja tarvittaessa 9.6.2026. Puheenjohtaja voi tarvittaessa päättää myös poikkeavasta kokousajankohdasta. Kokouskutsu toimitetaan viimeistään kokousta edeltävänä torstaina sähköisen kokousjärjestelmän kautta.

Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Sivistystoimen käyttösuunnitelma v. 2026

Sivistyslautakunta 20.01.2026 § 4
1473/02.02.00/2025

Hallintosäännön § 62 mukaan toimielimen tulee tehdä talousarvion hyväksymisen jälkeen käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelmassa määräraha jyvitetään valtuuston päättämää sitovuustasoa tarkemmin.

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 19.1.2026 talousarvion täytäntöönpanomääräykset. Niissä määrätään talouden periaatteista, seurannasta, käyttösuunnitelmista, toimivaltarajoista, talousvastuusta, sisäisestä valvonnasta, henkilöstöstä, hankinnoista, laskujen käsittelystä sekä maksuvalmiudesta.

Kaupungin yleiset tavoitteet ohjaavat koko kaupungin toimintaa ja toimialojen tavoitteiden asettamista. Tavoitteet tulee yksilöidä niin selkeästi, että tavoitteiden toteutuminen voidaan todentaa ja arvioida. Toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen seuranta tulee järjestää käyttämällä soveltuvia mittareita ja tunnuslukuja.

Käyttösuunnitelma on talousarviota tarkentava suunnitelma varojen käytöstä talousarviovuonna. Talousarvion käyttösuunnitelmat vahvistetaan toimintayksiköittäin. Käyttösuunnitelmissa on huomioitava tarvittavat toimenpiteet talousarvion riittävyys takaamiseksi. Käyttösuunnitelmat käsitellään käyttötalouden lisäksi myös investointien osalta. Käyttösuunnitelmien yhteydessä tulee tarkistaa myös talousarvion tavoitteet. Määrärahamuutoksia voidaan tehdä käyttösuunnitelmavaiheessa tarpeen mukaan.

Oheisaineistona talousarvion 2026 täytäntöönpanomääräykset ja sivistystoimen toiminnalliset tavoitteet.

Liitteenä

Sivistystoimen käyttösuunnitelma 2026.

Päätös on kaupungin strategian mukainen.

Valmistelija: sivistysjohtaja Ville Paldanius, p. 044 7865 501

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ville Paldanius

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esityksen sivistystoimen käyttösuunnitelmaksi tavoitteineen vuodelle 2026.

Käsittely



Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajat**

Sivistyslautakunta 20.01.2026 § 5
1755/12.00.02/2026

Perusopetuslain mukaan lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaisi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Opetuksen järjestäjällä on vapaus muuten päättää itsenäisesti koulujen työ- ja loma-ajoista.

Lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajat on suunniteltu yhdessä koulun rehtoreiden ja varhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa.

Lukuvuosi 2026-2027 Perusopetus ja lukio

Opettajien suunnittelupäivä on to 6.8.2026

Syyslukukausi 2026, 91 työpäivää

pe 7.8.2026-pe 18.12.2026	
Syysloma vko 42	12.10.-18.10.2026
Syyslukukauden päätöspäivä	18.12.2026
Joululoma	19.12.2026-6.1.2027

Kevätlukukausi 2027, 98 työpäivää

to 7.1.2027-la 5.6.2027	
Talviloma vko 9	1.3.-7.3.2027
Pääsiäinen	26.3.-29.3.2027
Lomapäivä	30.4.2027
Helatorstai	6.5.2027
Lomapäivä	7.5.2027
Lukuvuoden päätöspäivä	5.6.2027

Lukuvuosi 2026-2027 Varhaiskasvatuksen esiopetus**Varhaiskasvatuksen esiopetus alkaa 10.8.2026 ja päättyy 28.5.2027**

Esiopetuksen loma-ajat ovat seuraavat:

Syysloma vko 42	12.10.-18.10.2026
Joululoma	18.12.2026-6.1.2027
Talviloma vko 9	1.3.-7.3.2027
Pääsiäinen	26.3.-29.3.2027
Lomapäivä	30.4.2027



Helatorstai	6.5.2027
Lomapäivä	7.5.2027

Esiopetuksen tuntimäärä on 724 h.

Oheisaineistona lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajat.

Päätös on kaupungin strategian mukainen.

Valmistelija: sivistysjohtaja Ville Paldanius, p. 044 7865 501

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ville Paldanius

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajat esityksen mukaisesti.

Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Koulukuljetusperiaatteiden päivitys

Sivistyslautakunta 20.01.2026 § 6
1676/00.01.01.00/2025

Perusopetuslain 32 §:ssä määritellään esi- ja perusopetusta saavien oppilaiden koulukuljetusten myöntämisen perusteet sekä ne periaatteet, joita koulukuljetuksen järjestämisessä noudatetaan. Perusteiden täyttyessä kunta on velvollinen järjestämään oppilaalle maksuttoman koulukuljetuksen. Lainsäädäntö ei ohjeista yksityiskohtaisesti siitä, miten lakia tulee eri tilanteissa soveltaa. Tämän johdosta kunnissa on yleisesti käytössä kuntakohtaiset koulukuljetussäännöt tai -periaatteet, joissa määritellään tarkemmin se, miten ko. kunnassa toimitaan kuljetusten järjestämiseen sekä kuljetusedun myöntämiseen liittyvissä tilanteissa ja yksityiskohdissa.

Parkanon kaupungin koulukuljetuksia koskevat periaatteet ovat olleet voimassa 1.1.2016 lähtien, ja niitä on tarpeen päivittää.

Perusopetuslaissa § 32 määritellään koulumatkan pituudesta seuraavasti: jos **perusopetusta tai esiopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan koulukuljetukseen.** Parkanon kaupungin palvelutaso poikkeaa perusopetuslaista esi- ja alkuopetuksen oppilaiden osalta seuraavasti: **esikoulun oppilaalle tai 1.-2. luokan oppilaalle, jonka koulumatka on yli 4 km, on myönnetty maksuton koulukuljetus.** 3 - 9 lk oppilaille, joiden koulumatka on yli 5 km, on myönnetty maksuton koulukuljetus perusopetuslain mukaisesti.

Koulumatkaetuuden edellytyksenä on, että oppilas käy kunnan osoittamaa lähikoulua, jonka alueella hän väestörekisterin tietojen mukaan asuu. Koulukuljetukset järjestetään ja korvataan vain kodin ja koulun/esikoulun väliselle matkalle.

Koulumatkaetus myönnetään automaattisesti niille oppilaille, joille se kuuluu matkan pituuden perusteella ja päätökset harkinnanvaraisesta koulukuljetuksesta tekee sivistysjohtaja.

Harkinnanvaraiset koulukuljetushakemukset tehdään sähköisesti ja myös päätökset lähetetään huoltajille sähköisesti. Huomioitavaa on myös se, että hallitusohjelman Suomi liikkeelle -ohjelman keskeisten toimenpiteiden joukossa on koulupäivien ja koulumatkojen liikunnallistaminen.

Liitteenä

Koulukuljetusperiaatteet



Päätös on kaupungin strategian mukainen.

Valmistelija: Ville Paldanius, p. 044 7865501

Esittelijä	Sivistysjohtaja Ville Paldanius
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä päivitettyt koulukuljetusten järjestämisen periaatteet liitteen mukaisesti voimaan 1.8.2026 alkaen.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.



Saapuneet kirjeet

Sivistyslautakunta 20.01.2026 § 7
1312/00.04.05.01/2025

Sivistyslautakunnalle on saapunut seuraavat kirjeet:

Opetushallitus;

Liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnat v 2026, VN/32902/2025, VN/32902/2025-OKM-1, päätös, 24.11.2025

Lukiokoulutuksen yksikköhinnat v 2026, VN/34950/2025, VN/34950/2025-OKM-2, päätös, 4.12.2025

Mitä varhaiskasvatuksen ja koulutuksen järjestäjän tulee huomioida aluehallintovirastojen varhaiskasvatuksen, koulutuksen ja kulttuurin tehtävien siirtyessä uuteen valtakunnalliseen Lupa- ja valvontavirastoon?, tiedote, 10.12.2025

Muutosmääräys/Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttaminen, OPH-7884-2025, määräys velvoittavana noudatettava, 18.12.2025

Opetushallituksen muutosmääräys perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (2014) suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärien (S2) osalta, astuu voimaan 1.8.2026, muutosmääräys, 15.1.2026

Opetus- ja kulttuuriministeriö;

Valintaperusteasetusten muutokset 17.11.2025 alkaen, VN/34082/2025, VN/34082/2025-OKM-1, päätös, 25.11.2025

Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2026, VN/38436/2025, VN/38436/2025-OKM-1, päätös, 15.1.2026

Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2026, VN/35294/2025, VN/35294/2025-OKM-1, päätös, 15.1.2026

Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2026, VN/37474/2025, VN/37474/2025-OKM-1, päätös, 15.1.2026



Valtionavustus kuntien välisen yhteistyön vahvistamiseen perusopetuksen järjestämisessä vuosille 2026-2028, VN/1963/2026, VN/1963/2026-OKM-1, kirje, 15.1.2026

Kuntaliitto;

Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2026, yleiskirje 12/2025, 15.12.2025

Valtiovarainministeriö;

Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2026, VN/35064/2025, päätös, 8.1.2026

Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026, VN/35065/2025, päätös, 8.1.2026

Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee saapuneet kirjeet tietoonsa saatetuksi.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parkanon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 14, 39701 Parkano
Käyntiosoite: Parkanontie 37
Sähköpostiosoite: kaupunki@parkano.fi
Puhelinnumero: 03 44 331

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09 – 14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parkanon kaupungin kirjaamosta.