

PARKANON KAUPUNGIN KOULUTUSSUUNNITELMA 2026

Koulutussuunnitelman tavoitteet

Koulutuskorvaus on ollut julkishallinnon ja kolmannen sektorin työnantajille suunnattu tuki ammatillisen osaamisen kehittämiseen. Korvausta on voinut hakea vuosittain tammikuussa edellisvuoden toteutuneiden koulutuspäivien perusteella. Tasavallan presidentti on vahvistanut lain koulutuskorvauksen lakkauttamisesta 22.12.2025, ja laki tuli voimaan 1.1.2026. Koulutuskorvausta ei enää makseta koulutuksiin, jotka toteutetaan 1.1.2026 tai sen jälkeen.

Parkano kaupungin strategiassa yhtenä strategisena tavoitteena on hyvinvoiva, osaava ja motivoitunut henkilöstö. Koulutuskorvauksesta luopumisesta huolimatta henkilöstön osaamisen kehittämisestä huolehtiminen on jatkossakin tärkeää.

Kuntien nykyisestä henkilöstöstä merkittävän osan arvioidaan jäävän eläkkeelle vuoteen 2030 mennessä. Koulutuksen avulla varaudutaan entistä perusteellisemmin eläköitymiseen ja koulutetaan henkilöstöä harkiten niihin tehtäviin, joissa lähivuosina tulee eläköitymisiä. Henkilöstön koulutuksessa huolehditaan myös jo pitkän työuran tehneiden ja osatyökykyisten osaamisesta (ammattitaidon ja työkyvyn ylläpitäminen).

Henkilöstön osaamista ylläpidetään riittävällä koulutuksella. Viranhaltijoiden ja työntekijöiden osaamisen kehittämistarpeet käydään läpi vuosittain toteuttavissa kehityskeskusteluissa. Näin varmistetaan, että henkilöstön koulutustaso ja osaaminen vastaavat vaadittuja tehtäviä. Osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan koulutuksen lisäksi kaikkea työssä, työyhteisössä ja yhteistyöverkostoissa tapahtuvaa oppimista ja toimintatapojen uudistamista. Henkilöstön koulutuksessa suositetaan edellisten vuosien tapaan verkossa tapahtuvaa kouluttautumista ja koulutustilaisuuksia.

Koulutusta pyritään kohdentamaan seuraavasti:

- Yleisesti koko työyksikköä tai muuta, laajempaa joukkoa koskeva koulutus pyritään järjestämään paikallisesti kaikille tilaamalla koulutus ulkopuolisilta tai käyttämällä tarvittaessa omia resursseja.
- Omissa työtehtävissä tarvittavan erikoisosaamisen kehittäminen hankitaan täsmäkoulutuksena, kehityskeskusteluissa käydään läpi koulutustarpeet.
- Koulutuksen tulee edistää työntekijän mahdollisuuksia kehittyä työssään.
- Esihenkilöille järjestetään vuosittain koulutusta onnistuneen esihenkilötyön turvaamiseksi.
- Tavoitteena on myös ohjata osaamisen kehittämistä vähemmän koulutusta saaneille.

Taloudellisen tilanteen heikentyessä tavoitteena on kohdistaa henkilöstöresurssit tehokkaasti oikeisiin asioihin kaikilla organisaatiotasoilla ja vähentää henkilökunnan kokonaismitoitusta lievästi. Avoimien tehtävien täyttämistä harkitaan tarkoin. Tehtävien tullessa avoimiksi esim. eläköitymisten myötä tarkastellaan tehtäväkokonaisuuksien kehittämistä mm. teknologiaa ja työparimallia hyödyntämällä. Samalla pyritään entistä parempaan kustannustehokkuuteen. Näin henkilöstölle tarjoutuu mahdollisuuksia työnkiertoon ja kouluttautumiseen uusiin tehtäviin. Uusista viroista/toimista pääsääntöisesti pidättydytään. Henkilöstön rekrytoinneissa aina ensisijaisesti selvitetään sisäisten siirtojen mahdollisuus, eläköitymiset tarkastellaan tapauskohtaisesti.

Koulutusraha vuonna 2026 koulutusrahaa on varattu 300 €/työntekijä. Työyksiköitä on ohjeistettu käyttämään koulutusraha järkevästi ja työnantajalähtöisesti. Koulutuksia pyritään koordinoimaan aiempaa enemmän keskitetysti, erityisesti toimistotyötä tekevien ja esihenkilöiden koulutuksia. Koulutuksissa suositetaan etänä tapahtuvia koulutuksia, jotta voidaan aikaansaada säästöjä matka- ja majoittumiskustannuksissa.

Vuoden 2026 painopisteitä ovat mm. esihenkilöiden osaamisen kehittäminen ja työsuojeluosaamisen kehittäminen. Merkittävä osa Parkanon kaupungin esihenkilöistä osallistuu vuonna 2026 Saskyn ja Kuntavalmennuksen järjestämään lähiesihenkilötyön ammattitutkintoon. Esihenkilötehtävissä olevat veloitetaan suorittamaan KT:n järjestämä esihenkilön työsuojeluvastuut verkkokurssi vuoden 2026 aikana. Uusi työsuojeluhenkilöstö koulutetaan Työturvallisuuskeskuksen työsuojelun peruskurssin avulla. Esihenkilöiden osaamisen kehittämisessä hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan Kuntatyönantajat KT:n maksuttomia webinaareja. KT:n webinaarien avulla pyritään vahvistamaan esihenkilöiden virka- ja työsuhteosaamista..

Kunta-alan tekoälykyselyn mukaan 47 % vastaajista arvioi tekoälyn muuttavan työtehtäviä melko paljon ja 11 % erittäin paljon seuraavan viiden vuoden aikana. Muutokseen varautuminen edellyttää, että henkilöstöllä on riittävä ymmärrys tekoälyn hyödyntämisestä ja sen vaikutuksista työn sisältöön. Tekoälyosaamisen merkitys nouseekin nopeasti kuntien osaamistarpeissa. Myös henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaaosaamisen merkitys kasvaa jatkuvasti. Parkanon kaupungin henkilöstö veloitetaan suorittamaan verkossa eoppiva.fi: Tietosuojan ABC julkishallinnon henkilöstölle –koulutusosio ja tekemään sen päätteeksi tietosuojatesti.

Toimialakohtaiset koulutussuunnitelmat

Hallinnon tukipalvelut

Hallinnon tukipalveluiden tehtäväkenttä on moninainen ja tehtävien yksityiskohtainen sisältö muuttuu jatkuvasti toimintaympäristön ja lakien ja säännösten muuttuessa. Tässä muutoksessa pyritään tukemaan henkilöstön osaamista ja työn hallintaa koulutuksen avulla. Koulutettu, ammattitaitoinen ja ajan tasalla oleva henkilöstö varmistaa kaupungin toiminnan laillisuuden ja oikein toimimisen oikeaan aikaan.

Keskeisiä osa-alueita ovat kaupungin ja konsernin hallinto, henkilöstö-, talous- ja tietohallinto, valmiussuunnittelu sekä kriisinhallinta. Myös lainsäädäntö-, tiedonhallinta-, asiakaspalvelu-, turvallisuus- ja verkkoviestintäosaamista tarvitaan.

Vuonna 2026 erityisiä koulutustarpeita aiheuttavat Dynasty-järjestelmän versiovaihto, työllisyyspalveluiden uudistukset sekä paikkatietojärjestelmän kehittäminen. Myös pyrkimys toimintatapojen sähköistämiseen ja ohjelmistojen jatkuva kehitys aiheuttavat lisäkoulutustarpeita. Tekoälykoulutuksia pyritään järjestämään asiasta kiinnostuneille.

Hallinnon tukipalveluiden koulutussuunnitelma 2026

Aihealueet	Koulutuksen sisältö
1. Kaupunkikonsernin hallinto	Kuntajohdon koulutukset Sisäinen valvonta ja riskienhallinta Kuntakonsernin johtaminen
2. Lainsäädännön muutokset ja muu ammattitaitoa ylläpitävä koulutus	Ajankohtaiset lainsäädännön muutokset (mm. erilaiset ajankohtaispäivät ja seminaarit).
3. Tietosuoja ja tiedonhallinta	Tietosuojavastaavan ammattitaitoa ylläpitävä koulutus ja ajankohtaispäivät Tiedonhallintaan liittyvä ammattitaitoa ylläpitävä koulutus ja ajankohtaispäivät Dynasty-pääkäyttäjäpäiville ei vuonna 2026 osallistuta. Dynastyn versiovaihtoon liittyvä koulutus pääkäyttäjille ja ydinryhmälle
4. Talous- ja henkilöstöhallinto, työsuojelu	KT-yhteyshenkilön ammattitaitoa ylläpitävä koulutus ja ajankohtaispäivät KT:n, Kevan ja työterveyshuollon järjestämä koulutus toimialajohtajille ja esihenkilötehtävissä toimiville ajankohtaisista aiheista (esim. kunta-alan virka- ja työehtosopimusmuutokset, sairauspoissaolojen vähentäminen työhyvinvointia kehittämällä, varhaisen välittämisen mallin mukaisten keskustelujen käyminen) Työsuojelupäällikön ja työsuojeluvaltuutettujen ammattitaitoa ylläpitävä koulutus ja ajankohtaispäivät, uusien työsuojeluvaltuutettujen koulutus (tarvittaessa) Henkilöstö- ja taloushallinnon tehtäviä hoitavien henkilöiden ammattitaitoa ylläpitävä täsmäkoulutus (tarvittaessa)
5. ICT-palvelut ja tietoturvalisuus	Tietohallinnon henkilöstön ammattitaitoa ylläpitävä koulutus Koko henkilöstön it-taitoja kehittävä koulutus

	Tekoälykoulutusta pyritään järjestämään asiasta kiinnostuneille. Paikkatietojärjestelmän kehittämiseen liittyvä koulutus
6. Työllisyys- ja kotoutumiskoulutus	Lainsäädännön muuttuessa ja työvelvoitteiden lisääntyessä niihin liittyvää ajankohtaista koulutusta Työllisyyspalveluiden uudistusten aikaansaama koulutustarve
7. Muu koulutus	Ensiapukoulutus ja työturvallisuuskoulutus (tarvittaessa) Puhejudokoulutus Muu työntekijöiden osaamista ja ammattitaitoa ylläpitävä ja kehittävä koulutus

Sivistystoimi 2026

Sivistysosaston henkilöstön tehokkaan koulutussuunnitelman tarkoituksena on ylläpitää ja kehittää ammatillista osaamista ja edistää kokonaisvaltaista työhyvinvointia.

Koulutuksen vastuualueella on käytössä virkaehtosopimuksen mukainen koulutusjärjestelmä (veso). Lisäksi luokan- ja aineenopettajille järjestetään ja omaehtoista kouluttautumista tuetaan lukuvuosittain määrärahojen puitteissa. Vuosittain koulutukseen pyritään hakemaan myös erilaisia hankerahoituksia mm. Opetushallitukselta.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön täydennyskoulutusta toteutetaan vuonna 2026 seudullisesti Ikaalisten kanssa sekä omalla koulutuksella. Lisäksi henkilöstöllä on mahdollisuus hakeutua koulutukseen oman kiinnostuksen tai ryhmästä nousevan tarpeen mukaan.

Kirjaston ja vapaa-aikatoimen täydennyskoulutussuunnitelma laaditaan yksiköittäin vuosittaisen tarpeen mukaan. Koulutuksessa hyödynnetään valtakunnallisesti järjestettäviä alojen koulutuksia.

Muilta osin sivistysosaston koulutusperiaatteet noudattavat koko kaupungin koulutussuunnitelmaa.

Sivistyksen osalta koulutussuunnitelma on jaettu erikseen varhaiskasvatuksen, vapaa-aikapalveluiden, kirjaston, Yhtenäiskoulun ja lukion osuuteen.

Aihealueet	Koulutuksen sisältö
1. Ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	Dynasty, Sähköinen arkistointi Abilita hallinnon ohjelman koulutukset
2. Lainsäädännön muutokset	Ajankohtaiset lainsäädäntöasiat Oppimisen tuen uudistus Työ- ja virkasuhdeasiat (KVTES, OVTES)
3. Hallinto ja talous	Ammattitaitoa ylläpitävä ajankohtainen koulutus, sivistystoimen neuvottelupäivät, talous- ja rahoituspäivät, valtionosuudet, lähiesihenkilökoulutus

Varhaiskasvatuksen koulutussuunnitelma 2026

Aihealueet	Koulutuksen sisältö
1. Hallintoon liittyvä koulutus	Ajankohtaiset varhaiskasvatuksen asiat Abilita hallinnon ohjelman koulutukset
2. Esiopetuskoulutus	Esiopetus – ja perusopetuksen tuen uudistus Motoriset taidot - kehittyminen ja havainnointi koulutus Syksy 2026 Varhaiskasvatuspäivät Ikaalisissa
3. Varhaiskasvatuksen täydennyskoulutus	Ryhmien tarpeista nousevat ajankohtaiset aiheet Varhaiskasvatussuunnitelman päivitykseen liittyvät koulutukset Motoriset taidot – kehittyminen ja havainnointi koulutus

	Syksy 2026 Varhaiskasvatuspäivät Ikaalisissa
4. Perhepäivähoidon täydennyskoulutus	Motoriset taidot – kehittyminen ja havainnointi koulutus
	Syksy 2026 Varhaiskasvatuspäivät Ikaalisissa
5. Esihenkilö-/tiiminvetäjätkoulutus	Loisto-verkosto Syksy 2026 Varhaiskasvatuspäivät Ikaalisissa Varhaiskasvatuksen johdon ajankohtaispäivät Yksikön vastaavat jatkavat lähiesihenkilötyön ammattitutkinto koulutusta

Yhtenäiskoulun ja lukion koulutussuunnitelma 2026

Aihealueet	Koulutuksen sisältö/osallistujat
0. Oppimisen tuen uudistus	perusopetuksen ja lukion opettajat
1. OPS-koulutus	lukion opettajat
2. ITK –päivät	it-henkilö
3. Erilaisia aineenopettajien opintopäiviä	perusopetuksen opettajat lukion opettajat
4. TVT-koulutusta tarpeen mukaan	lukion opettajat perusopetuksen opettajat
5. Opetusalan johtamisen foorumi	rehtorit
6. Henkilöstön hyvinvointi (psykososiaalinen kuormitus)	
7. Alueellinen esihenkilökoulutus	rehtorit
8. Ensiapukoulutus	10 opettajaa ja ohjaajaa
9. Ylioppilastutkinnon valmistelu	lukion rehtori
10. Nepsykoulutus	perusopetuksen henkilöstö

Vapaa-aikapalveluiden koulutussuunnitelma 2026

Aihealueet	Koulutuksen sisältö
1. Vapaa-aikapalvelut	Hallinnon koulutukset, ohjelmistokoulutukset, yhteiset turvallisuuskoulutukset jne.
2. Liikuntapalvelut	Liikunta-alan koulutukset, ajankohtaiset asiat, uudet ohjausmenetelmät, liikuntapaikkakoulutukset
3. Nuorisopalvelut	Nuorisoalan koulutukset, NUORI-päivät, ajankohtaiset asiat, nuorisovaltuusto, turvallisuuskoulutukset
4. Etsivä nuorisotyö	Etsivän nuorisotyön päivät, NUORI-päivät, ajankohtaiset asiat
5. Nuorten työpajatoiminta	Työpajatoiminnan päivät, NUORI-päivät, ajankohtaiset asiat
6. Ehkäisevä mielenterveys- ja päihdetyö	Ehkäisevän päihdetyön sekä mielenterveyden erilaiset koulutukset
7. Kulttuuripalvelut	Kulttuurialan koulutukset, ajankohtaiset asiat

Kirjaston koulutussuunnitelma 2026

Aihealueet	Koulutuksen sisältö
1. Lainsäädäntö	Kirjastolaki ja sen asettamat vaatimukset palveluille Muu lainsäädäntö
2. Hallinto	Johtaminen
3. Palvelut	Kirjastopalveluiden kehittäminen, ml. kokoelmatyö Asiakaspalvelu, ml. digiopastus Celia-palvelut Kouluyhteistyö Lasten ja nuorten kirjastotyö Tiedonhaku
4. Ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	PIKI-Aurora ja Finna Kaupungin yhteiset ohjelmistot
5. Aineistohallinta	Eri kirjastoaineistojen sisällöntuntemus

6. Tietosuoja

Tietosuoja kirjastotyössä

Tekninen toimi 2026

Teknisen toimen koulutusperiaatteet noudattavat koko kaupungin koulutussuunnitelmaa. Teknisten palveluiden henkilökuntaan kuuluu hyvin erilaisia koulutuksia omaavia henkilöitä, koska toimialaan kuuluvat sekä tekninen lautakunta että rakennus- ja ympäristölautakunta. Näistä teknisen lautakunnan tilapalvelut on määrällisesti suurin työllistäjä.

Lähtökohtana teknisen toimen kouluttautumisessa on henkilöstön mm. vuosittaisissa kehityskeskusteluissa ilmenevät koulutustarpeet ammatillisen osaamisen kehittämiseksi sekä koulutustoiminnan kehittämiseksi. Lisäksi järjestetään ohjelmistopäivitysten, uusien ohjelmien sekä uusien koneiden ja laitteiden käyttökoulutuksia. Vuonna 2023 on alettu vähitellen ottaa käyttöön uutta paikkatietojärjestelmää. Paikkatietojärjestelmän käyttöönotto jatkuu vuonna 2026.

Lakisääteiset kortit on uusittava määräajoin. Tällaisia kortteja ovat mm. työturvallisuus-, tulityö-, vesihygienia- ja tieturvakortit. Teknisellä toimialalla panostetaan vuonna 2026 näiden korttien uusimiseen.

Etenkin rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisissa tehtävissä tarvitaan lakien muuttuessa koulutusta tietojen päivittämiseksi, myös ohjelmistomuutoksia on paljon. Uuden rakennuslain voimaantulo aiheuttaa koulutustarpeita v. 2026.

Teknisten palveluiden koulutussuunnitelma 2026

TEKNISEN TOIMIALAN KOULUTUSSUUNNITELMA 2026

Aihealueet	Koulutuksen sisältö
1. Kaupungin kriisinhallinta, toimitilaturvallisuus	Koulutusta tarpeen mukaan
2. Lainsäädäntö, lainsäädännön muutokset	Teknisen osaston toimintaa koskeva lainsäädäntö ja sen muutokset, mm. kuntalaki, hallintolaki, muutoksenhaku kunnallisessa päätöksenteossa, hankinnat ja kilpailutus, yksityistielaki, uusi rakentamislaki ja alueidenkäyttölain muutokset, maankäyttö- ja rakennuslain muutokset, tietosuoja ja tiedonantovelvollisuus verohallinnolle
3. Arkistokoulutus	Ammattitaitoa ylläpitävä
4. Henkilöstöhallinto, eläketietous	Esihenkilöiden ajantasainen koulutus
5. Ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	Teknisen osaston käyttämät ohjelmistojen versiokoulutukset: mm. Trimble Locus cloud (sisältäen maaomaisuus, maanvuokra, tonttipalvelu), 3D-win ja niiden käyttäjäpäivät, Fiksu-johtotietojärjestelmä, Cloudia-kilpailutus, QGIS, PIX4D, Trimble Access, Dynasty10-asiakirjahallinto, Granlund Manager, Fluent

6. Tietoturva- ja riskienhallinta, tietojärjestelmät ja -tekniikka	Seutuverkko ym. -koulutus, tietoturva- ja riskienhallintakoulutukset
7. Työhyvinvointi, turvallisuus- ja työsuojelu	Korttikoulutukset, mm. työturvallisuus-, tulityö- ja tieturvakortit.
8. Ensiapu	Ea1 ja hätäensiapu
9. Ammattialakohtainen koulutus	Teknisen osaston ammattialakohtaiset käyttäjäpäivät, messut ja muu koulutus: mm. hankinnat, henkilöstönohjaus, isännöinti, katupäivät, yksityistiepäivät, yhdyskuntatekniikkapäivät, kiinteistötehtävien koulutuspäivä, maa-ainespäivät, maanmittaus, paikkatietopäivät, maanmittausinsinöörien ja teknikoiden koulutuspäivät, metsä ja puutarha, puutarhatekniikka, rakennustarkastus, rakentaminen, siivous ja puhdistus, vesi- ja jätehuolto, vieraslajien torjuntapäivät, viherpäivät, ympäristönsuojelu