

PARKANON KAUPUNGIN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

1 § Toiminta-ajatus

Vanhus- ja vammaisneuvoston tarkoituksena on edistää ikäihmisten ja vammaisten hyvinvointia lisäämällä vuorovaikutusta ikääntyneiden ja vammaisten keskuudessa, olemalla tiedonvälitys- ja keskustelukanava ikääntyvän väestön sekä vammaisten asioita suunniteltaessa, käsiteltäessä ja päätettäessä paikallisesti tai seudullisesti sekä pitämällä esillä ikääntyvän väestön ja vammaisten näkökulmaa yhteiskunnallisessa keskustelussa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamisväylä erityisesti ikääntynyttä väestöä ja vammaisia henkilöitä koskevissa asioissa. Vanhus- ja Vammaisneuvosto on uskonnollisesti ja poliittisesti sitoutumaton.

2 § Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävä

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on:

1. edistää viranomaisten, ikäihmisten, vammaisten sekä eläkeläis-, vanhustyö- ja vammaisjärjestöjen yhteistoimintaa sekä edesauttaa ikäihmisten ja vammaisten osallistumista ja vaikuttamista kunnalliseen päätöksentekoon.
2. pyrkiä edistämään ikäihmisten ja vammaisten selviytymistä eri toiminnoissa, kuten asumisessa, liikenteessä, sosiaali- ja terveyspalvelujen saamisessa sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan toiminnoissa.
3. seurata ikäihmisten ja vammaisten näkökulmasta kunnan päätöksentekoa erityisesti heille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien järjestämiseksi sekä niidensaatavuuden parantamiseksi.
4. vaikuttaa ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat ympäristöineen soveltuvat myös ikäihmisten, vammaisten ja sairaiden tarpeisiin.
5. omalla toiminnallaan edistää kunnan väestön, erityisesti ikääntyneiden ja vammaisten omaehtoista toimintakyvyn ylläpitämistä sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä.
6. tehdä esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille ja muille tahoille ikäihmisiä ja vammaisia koskevissa kysymyksissä sekä hoitaa muita vanhus- ja vammaisneuvoston toimialaan liittyviä tehtäviä.
7. edistää ikäihmisten ja vammaisten osallisuutta ja vaikuttamista.
8. valmistella seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja antaa toimintakertomus.

3 § Neuvoston asioiden valmistelu

Neuvostossa käsiteltävät asiat valmistelevat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä sihteeri yhdessä.

Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri voivat antaa lausuntoja pyydettyä sellaisissa tapauksissa, ettei vanhusneuvoston kokousta ehditä kutsua koolle. Annetut lausunnot tuodaan vanhusneuvostolle tiedoksi.

4 § Vanhus- ja vammaisneuvoston toimikausi ja kokoonpano

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitaan neljäksi vuodeksi kerrallaan ja toimikausi noudattaa valtuuston toimikautta, ellei erikseen toisin päätetä. Vanhus- ja vammaisneuvostossa on 12-15 jäsentä, jotka kaupunginhallitus nimeää eläkeläis- ja vammaisjärjestöjen sekä muiden ikääntyneitä/vammaisia edustavien esityksestä. Kaupunginhallitus päättää neuvoston jäsenten tarkemmasta määrästä neuvoston nimittämisen yhteydessä. Kaupunginhallitus myöntää eron neuvostosta ja nimittää tarvittaessa neuvostoon uusia jäseniä. Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kaupunginhallitus nimeää vanhus- ja vammaisneuvostoon edustajansa ja hänelle varaedustajan. Vanhus- ja vammaisneuvostolla on kaupungin organisaatiosta nimetty sihteeri.

Puheenjohtajan tehtävänä on kokouksen koollekutsuminen. Puheenjohtaja ja/tai neuvoston erikseen valitsema jäsen edustaa vanhus- ja vammaisneuvostoa kunnan päättäviin toimielimiin ja toimii yhdyshenkilönä eri instansseihin.

5 § Kokoukset

Vanhus- ja Vammaisneuvosto kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa ja lisäksi tarvittaessa. Neuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta, joka lähetetään viimeistään 5 päivää ennen kokousta. Jäsenen ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, on siitä ilmoitettava sihteerille. Kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat kokouksessa valitut pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirja tarkistetaan kaupungin sähköisen asiakirjahallinta ohjelman avulla ja julkaistaan kaupungin internet sivuilla, kohdassa: Päätöksenteko ja vaikuttaminen / Esityslistat ja päätöksenteko. Neuvoston allekirjoitetut ja tarkastetut kokouspöytäkirjat lähetetään tiedoksi kaupunginhallitukselle, ja toimitetaan nähtäville kunnan Internet-sivuilla.

6 § Talous

Kaupunki varaa talousarviossa vuosittain määrärahan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan. Kokouspalkkioiden maksamisessa noudatetaan Parkanon kaupungin määräyksiä luottamushenkilöiden palkkioista. Kaupunki osoittaa vanhus- ja vammaisneuvostolle kokoustilat. Neuvoston jäsenet voivat osallistua alueellisiin kokouksiin sekä tiedotus- ja koulutustilaisuuksiin. Niistä aiheutuvat kustannukset (kilometrikorvaukset) korvataan neuvoston päättämien periaatteiden mukaan.

Kokouspalkkiot maksetaan kaupungin hallintosäännön mukaan.

7 § Sääntöjen hyväksyminen ja muuttaminen

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännöt ja niiden muutokset hyväksytään kaupunginhallituksessa.

Vanhus – ja vammaisneuvostoa koskeva säädös Kuntalaki 410/20215 27§ ja 28§:

”27 §Vanhusneuvosto

Ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kaupunginhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

28 §Vammaisneuvosto

Vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kaupunginhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kaupunginhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.”

Hyväksytty kaupunginhallituksessa 26.5.2025