

**Kaupunginvaltuusto****Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.**

---

**Aika** 09.12.2024 klo 17:00 - 20:55**Paikka** Kaupungintalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§		Sivu
§ 56	Kokouksen laillisuuden toteaminen	4
§ 57	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 58	Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen tarkastaminen	6
§ 59	Parkanon kaupungin hyvinvointiraportti 2023	8
§ 60	Kuntalaisaloite / Aloite uusista varhaiskasvatuksen, sekä esi- ja alkuopetuksen tiloista	10
§ 61	Hallintosäännön päivittäminen 1.1.2025 alkaen	15
§ 62	Pääomasijoitus Parkanon Vuokrakodit Oy:n SVOP -rahastoon ja pääomalainan muuttaminen omaksi pääomaksi	18
§ 63	Vuoden 2025 talousarvion hyväksyminen	22
§ 64	Ilmoitusasiat	27

**Osallistujat**

			Lisätiedot
Läsnä	Turunen Kauko	KV:n puheenjohtaja	
	Talonen-Seppälä Susanne	KV:n 1. varapuheenjohtaja	paikalla klo 17.00-19.25
	Viitasalo Pasi	KV:n 2. varapuheenjohtaja	
	Kuronen Jarno	KV:n 3. varapuheenjohtaja	
	Ala-Kauhaluoma Hilikka	jäsen	
	Grönfors Arja	jäsen	
	Haapaniemi Aki	jäsen	
	Kovesjärvi Perttu	jäsen	
	Kuusisto Atro	jäsen	
	Luusalo Antti	jäsen	
	Manner Tarja	jäsen	
	Mettomäki Heikki	jäsen	
	Mustajärvi Juha	jäsen	
	Myllymäki Klaus	jäsen	
	Koivisto Juhani	varavaltuutettu	
	Penttilä Janne	varavaltuutettu	
	Ojennus Reijo	jäsen	
	Pajuniemi Saila	jäsen	
	Pentti Pasi	jäsen	
	Pihlajamäki Antero	jäsen	
	Ristamäki Tapio	jäsen	
	Runsas Pertti	jäsen	
	Sammatti Jari	jäsen	
Sammi Kari	jäsen		
Huuskonen Susanna	varavaltuutettu		
Silomäki Päivi	jäsen	paikalla klo 17.00-20.28	
Sälkänmäki Mira	jäsen		
Tuominen Juha	jäsen		
Uotila Jyrki	jäsen		
Viitaharju Saara	jäsen		
Muu	Aki Viitasaari	kaupunginjohtaja	
	Alexi Saukkoriipi	hallinto- ja talousjohtaja	
	Ville Paldanius	sivistysjohtaja	
	Kari Santikko	tekninen johtaja	
	Anne Ranta	pöytäkirjanpitäjä	
	Timo Lehtinen	tietohallintojohtaja	
	Anne Perälä	hyvinvointikoordinaattori	paikalla klo 17.00-17.39
	Tuominen Lassi	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Mansikkaviita Kyösti		
	Männikkö Jaana		
	Mäntylä Juho-Pekka		
	Santoo Anne		
	Teemu Tuuri		
Perepelytsia Aleksanda			

**Allekirjoitukset**



Kauko Turunen  
puheenjohtaja

Anne Ranta  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

§:t 56 - 64

**Pöytäkirjan tarkastus**

Parkanossa 10.12.2024

Hilkka Ala-Kauhaluoma  
pöytäkirjantarkastaja

Arja Grönfors  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Kaupunginvirastossa 10.12.2024 klo 9.00-14.30. Yleisessä tietoverkossa [www.parkano.fi](http://www.parkano.fi) pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen 10.12.2024



## Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 56

Kokouskutsu sekä esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on lähetetty kullekin valtuutetulle ja kaupunginhallituksen jäsenelle sähköisesti siten kuin hallintosäännön 92 §:ssä määrätään.

Esityslista on julkaistu kaupungin internetsivuilla <https://www.parkano.fi/> keskiviikkona 4.12.2024 ja kokouskutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä yleisessä tietoverkossa keskiviikkona 4.12.2024.

Ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta on julkaistu keskiviikkona 4.12.2024 ilmestyneessä Ylä-Satakunta -lehdessä. Hallintosäännön 97 §:n mukaisesti suoritetaan nimenhuuto ja todetaan nimenhuudon jälkeen valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 57

Päätösehdotus	Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi toimielimen jäsentä. Tarkastusvuorossa ovat Hilikka Ala-Kauhaluoma ja Arja Grönfors.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.



## Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen tarkastaminen

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 291

Läntisen Pirkanmaan työllisyyslautakunta on kokouksessaan 11.11.2024 § 31 hyväksynyt muutoksia yhteistoimintasopimukseen. Kunnat ovat hyväksyneet ja allekirjoittaneet alkuperäisen yhteistoimintasopimuksen, jolla sopimuskunnat sitoutuvat toteuttamaan yhdessä Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueena julkisia työvoimapalveluita ja niihin liittyviä tehtäviä 1.1.2025 alkaen järjestämislain (Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä 380/2023) mukaisesti.

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen varsinaista toimintaa on valmisteltu aktiivisesti työllisyysalueen kuntien kesken kuluvan vuoden aikana. Valmistelun myötä on tullut esille tarve tehdä joitakin lisäyksiä ja täsmennyksiä kuntien väliseen yhteistoimintasopimukseen. Yhteistoimintasopimuksen luvun 17 mukaan sopimusta voidaan muuttaa yhteistoiminta-alueen kuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.

Sopimusta on päivitetty ja esimerkiksi kuntiin siirtyvän henkilöstön siirtoon liittyvää lomapalkkavelkaa on uudessa sopimuksessa määritelty tarkemmin. Sopimuksen merkittävin lisäys on kunnan kotoutujien palveluihin liittyvien suunnitelmien ja tähän liittyvän palvelutarvearvioinnin ja ohjauksen siirtyminen Sastamalaan, Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen keskitettyihin palveluihin. Kaikki kotoutumispalvelut eivät kuitenkaan siirtyneet, vaan kuntien vastuulla on edelleen kotoutujien tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelut.

Liitteenä on Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen Yhteistoimintasopimus, jossa muutokset korostettuna. Oheismateriaalina on ote työllisyyslautakunnan pöytäkirjasta 11.11.2024 § 31.

Valmistelu: työllisyyskoordinaattori Kaija Rönni, hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, se hyväksyy Läntisen Pirkanmaan yhteistoimintasopimukseen tehtävät muutokset liitteessä kuvatulla tavalla.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.



Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 58  
651/00.04.01/2023

Liitteenä on Läntisen Pirkanmaan työllisyyslaukeen Yhteistoimintasopimus, jossa muutokset korostettuna.  
Oheismateriaalina on ote työllisyyslautakunnan pöytäkirjasta 11.11.2024 § 31.

Valmistelu: työllisyyskoordinaattori Kaija Rönni, hallinto- ja talousjohtaja  
Aleksi Saukkoriipi

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Läntisen Pirkanmaan yhteistoimintasopimukseen tehtävät muutokset liitteessä kuvatulla tavalla.

Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



## Parkanon kaupungin hyvinvointiraportti 2023

Sivistyslautakunta 19.11.2024 § 81

Kunnan vuosittainen hyvinvointiraportti perustuu sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin, jossa todetaan seuraavasti:

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. (612/2021, 6 §)

Parkanon kaupungin vuosittaisessa hyvinvointiraportissa vuodelta 2023 tarkastellaan kunnan väestön hyvinvoinnin kehitystä sekä siihen liittyviä vahvuuksia ja kehityskohteita.

Kesäkuussa 2024 Parkanon kaupunki hyväksyi laajan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2021-2025, jossa esitettiin useita toimenpiteitä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden parantamiseksi. Vuosittaisessa hyvinvointiraportissa arvioidaan hyvinvointisuunnitelman painopisteiden toteutumista.

Liitteenä  
Vuosittainen hyvinvointiraportti 2023

Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori Anne Perälä, p. 040 7186 823  
vapaa-aikatoimen ohjaaja Elisa Vahosalmi, p. 044 7865 516

Esittelijä	Sivistysjohtaja Ville Paldanius
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy osaltaan Parkanon kaupungin hyvinvointiraportin vuodelta 2023 ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Anne Perälä esitteli Parkanon kaupungin hyvinvointiraportin 2023.  
Merkitään, että Anne Perälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen ennen päätöksentekoa klo 17.44.





Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 306

Liitteenä  
Vuosittainen hyvinvointiraportti 2023

Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori Anne Perälä, p. 040 7186 823  
vapaa-aikatoimen ohjaaja Elisa Vahosalmi, p. 044 7865 516

Esittelijä Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan Parkanon kaupungin hyvinvointiraportin vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että hyvinvointikoordinaattori Anne Perälä oli kokouksessa esittelemässä vuosittaista hyvinvointiraporttia 2023 tämän kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 18.00-18.22.

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 59  
756/00.01.02.00/2023

Liitteenä  
Vuosittainen hyvinvointiraportti 2023

Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori Anne Perälä, p. 040 7186 823  
vapaa-aikatoimen ohjaaja Elisa Vahosalmi, p. 044 7865 516

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy Parkanon kaupungin hyvinvointiraportin vuodelta 2023.

Käsittely

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että hyvinvointikoordinaattori Anne Perälä oli kaupunginvaltuuston kokouksessa esittelemässä vuosittaista hyvinvointiraporttia 2023 tämän kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Merkitään pöytäkirjaan, että hyvinvointikoordinaattori Anne Perälä poistui kokouksesta klo 17.39.

**Kuntalaisaloite / Aloite uusista varhaiskasvatuksen, sekä esi- ja alkuopetuksen tiloista**

Kaupunginhallitus 26.08.2024 § 206

Parkanon kaupungille on toimitettu 31.7.2024 kuntalaisaloite koskien uusia varhaiskasvatuksen, sekä esi- ja alkuopetuksen tiloja. Aloitteeseen on osallistunut Parkanon asukkaita 223 henkilöä ja muualla asuvia 18 henkilöä.

Liitteenä  
Kuntalaisaloite

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen valmistelun sivistystoimen toimialalle valmisteltavaksi.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta 19.11.2024 § 83

Kaupunginhallitus on lähettänyt sivistytoimelle valmisteltavaksi kuntalaisaloitteen koskien uusia varhaiskasvatuksen, sekä esi- ja alkuopetuksen tiloja.

Lausunto:

Lystinmäen tilat keskustan koululla

Lystinmäen tiloihin kosteus- ja sisäilmatekniset kuntotutkimukset tehneen Ramboll Oy:n raportissa suositellut välittömät ja kiireelliset toimenpiteet on tehty. Suositellut ilmanvaihtoon liittyvät säätö- ja tiivistystyöt on suoritettu. Terveystarkastajan lausuntojen perusteella tarvittavat toimenpiteet on tehty ja mittauksien perusteella on todettu, että ilmanvaihdon säätötyötä voidaan pitää onnistuneena.

Toimenpiteet on tarkoitettu väliaikaisiksi, eivätkä ne poista rakennuksen peruskorjauksen tarvetta. Ramboll suosittelee, että rakennukselle laadittaisiin joko peruskorjauksen aikataulu ja hankeohjelma tai sen käytöstä luopumisen ajankohta päätettäisiin. Rakennuksen tekninen käyttöikä on päättymässä.



Toimintaa järjestetään Lystinmäessä väliaikaisesti, kunnes päätös pysyvästä ratkaisusta tehdään. Uutta tilaa vuokraamalla tai rakentamalla Lystinmäen tilan väliaikainen käyttö varhaiskasvatuksessa voitaisiin lopettaa.

Keskustan koulukiinteistön, jossa Lystinmäen tilat sijaitsevat, korjaaminen ei ole tarkoituksenmukaista eikä taloudellisesti järkevää. Rakennuksen koko on n.5 561 neliötä, tilaa on siis lähes nelinkertaisesti tarpeeseen nähden. Keskustan koulun kulut ovat mittavat: uusi, pienempi rakennus Lystinmäkeä korvaamaan säästäisi käyttökuluissa merkittävästi.

Parkanon kaupunginhallituksen päätös

Parkanon kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.12.2023 §335 käsitellyt varhaiskasvatuksen tila-asioita. Esityksen mukaan erilaisia vaihtoehtoja varhaiskasvatuksen tiloiksi on selvitetty. Selvitysten perusteella sopivia tiloja ei ole saatavilla. Vaihtoehtoina on investoida uuteen päiväkotirakennukseen, joka voitaisiin myöhemmin muuntaa toiseen käyttöön soveltuvaksi taikka vuokrata moduuli- tai vastaava siirrettävä rakennus. Molemmat vaihtoehdot vaativat kilpailutuksen.

Kokouksessa olleen esityksen mukaan asian kiireellisyyden vuoksi investointi ei ole tarkoituksenmukainen vaihtoehto. Investoinnin toteuttamisen aikajänne on vähintään kaksi vuotta suunnittelusta valmistumiseen. Tästä syystä vuokrattava moduuli- tai vastaava siirrettävä rakennus on tällä hetkellä tarkoituksenmukainen vaihtoehto.

Kaupunginhallitus päätti että varhaiskasvatuksen tilatarpeiden ratkaisemiseksi valmistellaan Kallion päiväkodin purkamisen ja soveltuvan moduuli- tai vastaavan siirrettävän rakennuksen vuokraaminen useamman vuoden vuokra-ajalla.

Kallion päiväkodin purkamisen etenee: purkaja on valittu, ja rakennus on tarkoitus purkaa ennen joulua 2024. Kallion päiväkodin tontti soveltuu hyvin myös uuden päiväkodin paikaksi kun vanha rakennus puretaan. Tontilla on mm. tarvittavat vesi-, jätevesi- ja sähköliittymät sekä toimivat liikennejärjestelyt. Kyseisen tontin kohdalla toteutuisi myös kuntalaisaloitteessa mainittu luonnonläheinen pihapiiri ja oppimisympäristö.

Tilatarve

Päiväkodissa saa olla yhtä kasvattajaa kohden seitsemän yli kolmevuotiasta. Lisäksi yhdessä päiväkodin ryhmässä saa olla korkeintaan kolmea kasvattajaa vastaava määrä lapsia.

Alle 3-vuotiaiden ryhmä: korkeintaan 12 lasta (4 lasta / 1 varhaiskasvattaja)

Yli 3-vuotiaiden ryhmä: korkeintaan 21 lasta (7 lasta / 1 varhaiskasvattaja)

Esikoululaisten ryhmä: korkeintaan 21 lasta. Jos jollakin on pidennetty oppivelvollisuus, 20 lasta.



Tällä hetkellä Kuttikallion päiväkodissa on 75 lasta, Lystinmäessä 113 lasta, ja perhepäivähoidossa 28 lasta. Päiväkotien ryhmien määrä riippuu siitä, minkä ikäisiä lapsia ryhmissä on. Lystinmäessä on tällä hetkellä 4,5 yli 3-vuotiaiden ryhmää ja yksi esikouluryhmä.

Kuttikallion päiväkodin sali toimii ulkoilmapainotteisen esiopetusryhmän tukikohtana. Lähivuosina esikouluryhmien määrä nousee ainakin väliaikaisesti kolmeen.

Paikkamäärittely ja siten tilatarve tulee perustua tulevaisuuden ennusteeseen. Tilastokeskuksen vuoden 2024 väestöennusteen perusteella uusi tila tarvitaan alkuun kuudelle ryhmälle, koska esikoululaiset tarvitsevat myös tilan. Karkeasti arvioiden tilaa tarvittaisiin korkeintaan noin 1500 neliötä. Päiväkodin pinta-alasta ei ole annettu sitovia normeja. Toiminnan kannalta oikea tilojen mitoitus riippuu paljon tilasuunnittelun ratkaisuista. Tarkka tilatarve selviää suunnittelun edetessä.

#### Esi- ja alkuopetus mukana

Yhteiset tilat varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen kanssa mahdollistaisivat joustavan esi- ja alkuopetuksen, jolloin esiopetus- ja perusopetuksen kaksi ensimmäisestä vuosiluokkaa voisivat tehdä tiiviisti yhteistyötä. Yhteiset tilat helpottaisivat myös koulukampus Kaarnan tilahaasteita, koska alkuopetus siirtyisi uuteen tilaan ja näin ollen Kaarnaan vapautuisi lisää tilaa. Tällä hetkellä Kaarnassa on esimerkiksi haastavaa toteuttaa eriyttävää opetusta pienemmissä ryhmissä, koska tilat ovat käytössä ja täynnä.

Jos alkuopetus (1. ja 2. -luokkalaiset) halutaan sijoittaa mukaan uusiin tiloihin, tilaa tarvitaan suuremmalle määrälle lapsia. Koko alkuopetus muodostaisi tulevaisuudessa 4 -5 ryhmää edellä esitetyn varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen määrän lisäksi.

#### Moduuli- tai vastaava siirrettävä rakennus

Moduulipäiväkoteja on saatavilla eri toimijoilta. Huomioon otettavia asioita on moduulin koko, sen sijoittelu, kunnallistekniikan saatavuus, pohjatytöt, pihat jne. Pääsääntöisesti pohjatöistä vastaa tilaaja. Moduulirakennuksen etuina on, että sellaisen toimitusaika ei ole kovin pitkä, rakennusta voi mahdollisesti pienentää lapsimäärän ja tilatarpeen vähetessä, ja jos käytöstä päätetään luopua, se kuljetetaan kokonaisuudessaan pois.

#### Rakennuttaminen

Uuden päiväkodin osalta tulee miettiä sijainti sekä tilan muunneltavuus ja monikäyttöisyys pitkällä aikavälillä. Rakennuksen suunnittelusta käyttöönottoon tulee varata aikaa. Kallion päiväkodin tontti ja sen ympäristö sopisivat hyvin uuden rakennuksen sijoituspaikaksi.



Sekä moduuli- että kiinteän rakennuksen tilojen turvallisuutta ja terveellisyttä ohjataan suunnittelu- ja rakentamisvaiheessa lukuisilla määräyksillä ja ohjeilla. Rakennuksen turvallisuuteen vaikuttavat useat tekijät, kuten yksikön koko, tarkoituksenmukainen mitoitus ja tilajärjestelyt.

Opetushallituksen turvallinen ja terveellinen päiväkotij- ja koulurakennus julkaisun mukaan rakentamismääräyskokoelman asetuksissa on määräyksiä rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta, vesi- ja viemärlaitteistoista, sisäilmastosta ja ilmanvaihdosta sekä ääniympäristöstä. Nämä säädökset koskevat pääsääntöisesti uuden rakennuksen rakentamista ja soveltaen korjausrakentamista. Opetushallituksen julkaisun mukaan päiväkotij- ja koulurakennuksen terveellisyyteen vaikuttavat muun muassa seuraavat tekijät:

-	toiminnan kannalta riittävä pinta-ala
-	riittävä ilmanvaihto
-	riittävä valaistus, vähintään 300 luksia
-	ikkuna pinta-ala oleskelu- ja työskentelytiloissa vähintään 10 % lattiapinta-alasta riittävän luonnonvalon saamiseksi (uusissa kohteissa ensisijaisesti rakennusvalvonnan tehtävä)
-	oleskelutiloissa tulisi olla ainakin yksi avattava tuuletusikkuna
-	tilojen akustiikka on oltava käytön kannalta riittävä

Lisäksi päiväkodeissa huomioidaan erityisesti:

-	lattiapintojen lämpötila riittävän korkea
-	pienen lasten osastolla tulee olla tarpeeksi tukeva erillinen pesu- ja vaipanvaihtopaikka, isompien lasten osastolla ainakin suihku pesua varten
-	pienen lasten osastolla täytyy käymälän ovi voida sulkea siten, että lapset eivät yksin pääse tilaan
-	wc-tiloja tulisi olla 1 alkavaa 10 lasta kohden
-	riittävät tilat ulkovaatteiden säilytystä, kuivausta ja huuhtelua varten
-	jos ulkoilutilat eivät ole rakennuksen yhteydessä tulee reitin sinne olla turvallinen
-	sängyt kaikille lepoa tarvitseville lapsille
-	säilytystilat lastenvaunuille
-	osastoilla tulee olla vesipiste käsien pesua sekä juomaveden saamista varten

Lystinmäen tiloja varhaiskasvatukseen on alusta alkaen pidetty väliaikaisena ratkaisuna.

Oheisaineistona kuntalaisaloite

Valmistelija: sivistysjohtaja Ville Paldanius, p. 044 7865 501

Esittelijä

Sivistysjohtaja Ville Paldanius



**Päätösehdotus** Sivistyslautakunta päättää antaa yllä olevan lausunnon vastauksena kuntalaisaloitteeseen. Sivistyslautakunta toteaa aloitteen osaltaan loppuun käsitellyksi ja lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi ja todettavaksi loppuunkäsitellyksi.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 307

Oheisaineistona kuntalaisaloite

Valmistelija: sivistysjohtaja Ville Paldanius, p. 044 7865 501

**Esittelijä** Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen käsittelyn tiedoksi ja esittää kaupunginvaltuustolle valmistelutekstin mukaisen vastauksen antamista kuntalaisaloitteeseen.

**Käsittely**

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 60  
1112/00.01.03.01.00/2024

Liitteenä kuntalaisaloite

Valmistelija: sivistysjohtaja Ville Paldanius, p. 044 7865 501

**Esittelijä** Kaupunginhallitus

**Päätösehdotus** Kaupunginvaltuusto hyväksyy valmistelutekstin mukaisen vastauksen antamisen kuntalaisaloitteeseen.

**Käsittely**

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.



## Hallintosäännön päivittäminen 1.1.2025 alkaen

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 309

Kaupunginvaltuusto on 10.6.2024 § 37 hyväksynyt kaupungin hallintosäännön. Hallintosääntöä on tarpeen päivittää 1.1.2025 alkaen.

Muutostarpeet aiheutuvat pääosin rakentamislain (751/2023) ja työllisyyspalvelu-uudistuksen voimaantulosta. Kokouspalkkioihin on huomioitu sopeutusohjelman mukainen 7000 euron vuositasen säästötavoite. Lisäksi hallintosäännön päivityksessä on huomioitu eräitä muita vähäisempiä muutoksia.

Muutokset koskevat hallintosäännön pykäläiä: 22, 27, 28, 29, 30, 156.

Oheismateriaalina on hallintosääntö 1.1.2025, jossa muutokset korostettuna.

Liitteenä on hallintosääntö 1.1.2025.

Valmistelija: hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi, työllisyyskoordinaattori Kaija Rönni, rakennustarkastaja Raisa Karinsalo-Manninen, ympäristötarkastaja Elsi Hietaranta

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Parkanon kaupungin hallintosäännön liitteen mukaisena 1.1.2025 alkaen.
Käsittely	Keskustelun kuluessa Heikki Mettomäki esitti kannattamattomana, että kokouspalkkioita lasketaan siten, että kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokouspalkkio on 100 €, lautakuntien kokouspalkkio 70 €, pysyvien toimikuntien kokouspalkkio 50 €, muiden toimikuntien kokouspalkkio 40 € ja nuorisovaltuuston kokouspalkkio 25 €.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 61  
180/00.01.01.00/2022

Oheismateriaalina on hallintosääntö 1.1.2025, jossa muutokset korostettuna.



Liitteenä on hallintosääntö 1.1.2025.

Valmistelija: hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi, työllisyyskoordinaattori Kaija Rönni, rakennustarkastaja Raisa Karinsalo-Manninen, ympäristötarkastaja Elsi Hietaranta

Esittelijä	Kaupunginhallitus
Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto hyväksyy Parkanon kaupungin hallintosäännön liitteen mukaisena 1.1.2025 alkaen.
Käsittely	<p>Keskustelun kuluessa Heikki Mettomäki esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän esityksen Jari Sammatin kannattamana siten, että liitteenä olevaan hallintosääntöön tehdään seuraavat muutokset:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 156 § Kokouspalkkiot<ul style="list-style-type: none"><li>o kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokouspalkkio on 100 €</li><li>o lautakuntien kokouspalkkio 70 €</li><li>o pysyvien toimikuntien kokouspalkkio 50 €</li><li>o muiden toimikuntien kokouspalkkio 40 €</li><li>o nuorisovaltuuston kokouspalkkio 25 €</li></ul></li><li>- 157 § Otsikko muutetaan muotoon: Samana päivänä pidetyt kokoukset<ul style="list-style-type: none"><li>o Poistetaan virke ”Yli kolme tuntia kestävästä 158 §:n mukaisesta tehtävästä maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna”</li></ul></li><li>- 158 § Vuosipalkkiot<ul style="list-style-type: none"><li>o Valtuuston puheenjohtaja 280 €</li><li>o Hallituksen puheenjohtaja 340 €</li><li>o Valtuuston ja hallituksen varapuheenjohtaja 80 €</li></ul></li></ul>

Keskustelun kuluessa Jyrki Uotila esitti Juhani Koiviston kannattamana, että 158 §:n vuosipalkkioita lasketaan 2,5 %.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokous keskeytettiin neuvottelutauon ajaksi klo 18.40 – 18.50.

Neuvottelutauon jälkeen Juha Tuominen esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän muutetun esityksen Susanne Talonen-Seppälän kannattamana, että kaupunginhallituksen ehdotus hyväksytään muutettuna siten, että

- 157 § Otsikko muutetaan muotoon: Samana päivänä pidetyt kokoukset
  - o Poistetaan virke ”Yli kolme tuntia kestävästä 158 §:n mukaisesta tehtävästä maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna”

Keskustelun päätteeksi puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeavia, kannatettuja esityksiä, on asiasta äänestettävä.

Keskustelun kuluessa tehdyt, kannatetut esitykset:  
Juha Tuominen esitti Susanne Talonen-Seppälän kannattamana, että kaupunginhallituksen ehdotus hyväksytään muutettuna siten, että





- 157 § Otsikko muutetaan muotoon: Samana päivänä pidetyt kokoukset
  - o Poistetaan virke ”Yli kolme tuntia kestävästä 158 §:n mukaisesta tehtävästä maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna”

Jyrki Uotila esitti Juhani Koiviston kannattamana, että 158 §:n vuosipalkkioita lasketaan 2,5 %.

Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Puheenjohtaja teki seuraavanlaisen äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat Juha Tuomisen ehdotusta, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Jyrki Uotilan ehdotusta, äänestävät EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin (26) JAA-ääntä ja (4) EI-ääntä. Äänestyspöytäkirja otettiin pöytäkirjan liitteeksi.

Tämän jälkeen voittanut esitys asetetaan kaupunginhallituksen esitystä vastaan siten, että ne jotka kannattavat voittanutta ehdotusta äänestävät EI ja ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA. Äänestys suoritettiin kädennostoäänestyksenä, äänestyksessä annettiin (0) JAA-ääntä ja (30) Ei-ääntä

Kaupunginvaltuuston päätökseksi tuli näin Juha Tuomisen esitys.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi hallintosäännön muutoksen siten, että 157 §:n Otsikko muutetaan muotoon: "Samana päivänä pidetyt kokoukset" ja Poistetaan virke ”Yli kolme tuntia kestävästä 158 §:n mukaisesta tehtävästä maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna”.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi hallintosäännön päivittämisen muutoin kaupunginhallituksen esityksen mukaisena.



## **Pääomasijoitus Parkanon Vuokrakodit Oy:n SVOP -rahastoon ja pääomalainan muuttaminen omaksi pääomaksi**

Kaupunginhallitus 04.11.2024 § 268

### **SVOP-rahoituspyyntö**

Parkanon Vuokrakodit Oy:n hallitus on jättänyt kaupungille pyynnön 100 000 euron sijoituksesta yhtiön vapaan oman pääoman rahastoon (svop-rahasto). Yhtiön hallitus on huolissaan yhtiön kassavarojen riittävydestä tarpeellisiin korjauksiin ja investointeihin.

Parkanon Vuokrakodit Oy on kokonaan kaupungin omistama yhtiö.

Talouden tervehdyttämiseksi yhtiö on korottanut vuodelle 2024 vuokria 7 %. Yhtiö on hakemassa valtiokonttorilta talouden tervehdyttämiseksi laina-ajan merkittävää pidentämistä. Laina-ajan pidentäminen parantaisi merkittävästi yhtiön rahoitusasemaa ja mahdollistaisi pitkäjänteisen suunnittelun mm. isompien korjausten ja remonttien osalta.

Rahoitus on tarpeen järjestää yhtiön toiminnan turvaamiseksi.

Oheismateriaalina on yhtiön pyyntö.

### **Pääomalainan muuttaminen omaksi pääomaksi**

Parkanon kaupunki on 17.8.1998 myöntänyt Parkanon Vuokrakodit Oy:lle pääomalainan, jolla on korvattu kaupungin aiemmin omistamille asunto-osakeyhtiöille myöntämiä lainoja. Kyseiset yhtiöt olivat jo tuolloin sulautuneet Parkanon Vuokrakodit Oy:ön.

Pääomalainan määrä on tällä hetkellä 120 940,74 euroa. Lainaa ei ole lyhennetty eikä sille ole maksettu myöskään korkoa yhtiön heikon taloudellisen tilanteen takia.

Yhtiön taloudellinen tilanne ei ole siinä määrin kohentumassa, että se pystyisi lyhentämään lainaa tai maksamaan sille korkoa. Yhtiön taloudellisen tilanteen selkiyttämiseksi yksinkertaisinta olisi muuttaa laina omaksi pääomaksi, sijoitukseksi vapaan oman pääoman rahastoon. Toimenpide on kirjanpidollinen eikä sen yhteydessä siirretä rahaa.

Pääomalaina on laina, jonka pääoma ja korko saadaan osakeyhtiölain mukaan maksaa yhtiön selvitystilassa ja konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella. Yhtiön taseessa pääomalaina on kirjattu vieraaksi pääomaksi. Pääomalainan muuttaminen omaksi pääomaksi ei heikennä tai paranna muiden velkojen asemaa suhteessa yhtiöön. Lainan muuttaminen parantaa yhtiön oman pääoman määrää ja



siten yhtiön taloudellista asemaa. Lainan muuttamisella ei ole verovaikutuksia, koska siirrosta ei kirjaudu voittoa tai tappiota.

Valmistelija: hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi, kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää: 1) myöntää Parkanon Vuokrakodit Oy:lle 100 000 euron sijoituksen vapaan oman pääoman rahastoon; 2) että Parkanon Vuokrakodit Oy:n pääomalaina (120 940,74 euroa) muutetaan sijoitukseksi vapaan oman pääoman rahastoon.
Käsittely	Keskustelun kuluessa Reijo Ojennus esitti Klaus Myllymäen kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jari Sammatti poistui kokouksesta ennen tämän kokousasian käsittelyä ja päätöksentekoa kello 18.09.

Merkitään pöytäkirjaan, että Juho-Pekka Mäntylä saapui kokoukseen Jari Sammatin varajäsenenä ennen tämän kokousasian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 18.09.

Merkitään, että Päivi Silomäki poistui esteellisenä kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.16-18.31.  
Esteellisyysperuste: hallintolaki 28.1 § 5. kohta; yhteisöjäävi.

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 312

Parkanon Vuokrakodit Oy toimii sangen vaikeassa liiketoimintaympäristössä. Parkanon kaupungille kuuluu tehtävänä myös asumisoloista huolehtiminen paikkakunnalla. Parkanon Vuokrakodit Oy:n hallitus on tehnyt toimenpiteitä yhtiön taloustilanteen parantamiseksi. Yhtiö on keskustellut kaupungin konsernijohdon kanssa toimista, joilla taloutta voitaisiin tervehdyttää. Yhtiön tulo-rahoitus on hyvällä tasolla, mutta ongelmana on se, että tulo-rahoituksen varmistamiseksi on kyettävä tekemään asuntojen korjauksia. Tämä edellyttää rahoitusta.

Kokouksessa Parkanon Vuokrakodit Oy:n hallituksen puheenjohtaja Pasi Viitasalo alustaa asiasta.



Valmistelija: hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi, kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää:  
1) myöntää Parkanon Vuokrakodit Oy:lle 100 000 euron sijoituksen vapaan oman pääoman rahastoon;  
2) että Parkanon Vuokrakodit Oy:n pääomalaina (120 940,74 euroa) muutetaan sijoitukseksi vapaan oman pääoman rahastoon

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että Parkanon Vuokrakodit Oy:n tilanteen kehittämistä tulevaisuuden osalta selvitetään tulevan vuoden aikana.

Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti

Merkitään pöytäkirjaan, Parkanon Vuokrakodit Oy:n hallituksen puheenjohtaja Pasi Viitasalo alusti asiaa ennen tämän kokousasian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkitään pöytäkirjaan, että Parkanon Vuokrakodit Oy:n hallituksen puheenjohtaja Pasi Viitasalo, hallituksen jäsen Jaana Männikkö ja hallituksen jäsen Päivi Silomäki poistuivat esteellisenä kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.58-20.15 .  
Esteellisyysperuste: hallintolaki 28.1 § 5. kohta; yhteisöjäävi.

Merkitään pöytäkirjaan, että pöytäkirjantarkastajaksi Päivi Silomäen tilalle valittiin Saara Viitaharju 312 §:stä alkaen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Päivi Silomäki poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 20.17.

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 62  
1211/02.07.00.00/2024

Valmistelija: hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi, kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää  
1) myöntää Parkanon Vuokrakodit Oy:lle 100 000 euron sijoituksen vapaan oman pääoman rahastoon;  
2) että Parkanon Vuokrakodit Oy:n pääomalaina (120 940,74 euroa) muutetaan sijoitukseksi vapaan oman pääoman rahastoon



Käsittely

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



## Vuoden 2025 talousarvion hyväksyminen

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 313

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Tasapainoa arvioitaessa voidaan huomioida taseeseen kertynyt ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

### Talousarvion valmistelu ja sisältö

Vuoden 2025 talousarviota on valmisteltu haastavassa tilanteessa. Kaupungin talous on käänntynyt hyvin sujuneen vuoden 2023 jälkeen alijäämäiseksi. Vuoden 2024 tuloksesta ennakoidaan lopulta lievästi positiivista, mutta ilman tuuliyhtiön osakkeiden myynnistä kirjautunutta kertaluontoista myyntivoittoa tulos jäisi selvästi negatiiviseksi.

Toimialat ovat valmistelleet talousarvioesityksensä lokakuun loppuun mennessä. Sivistystoimen, teknisen toimen sekä rakennus- ja ympäristötoimen talousarvio ylittää annetun raamin. Kaupungin toimintakatetasoinen talousarvio ylittää kokonaisuudessaan raamin.

Kaupunginvaltuusto on kesäkuussa 2024 hyväksynyt talouden sopeuttamisohjelman. Sopeuttamisohjelman toteuttaminen on aloitettu heti sen hyväksymisen jälkeen. Ohjelma näkyy talousarvioraamissa siten, että siinä oli huomioitu 1,0 miljoonan euron sopeutusvaade suhteessa vuoden 2024 talousarvioon. Sopeutusohjelma on kokonaisuudessaan vuositasolla n. 1,1 miljoonaa euroa.



Te-uudistus astuu voimaan ja näkyy kaupungin toiminnassa ja taloudessa. Valtio rahoittaa uudistuksen korottamalla peruspalveluiden valtionosuutta, mutta rahoitus ei kohdistu kuntien välillä tasapuolisesti. Parkanon osalta uudistus on talousarviovaiheessa lähellä kustannusneutraalia, mutta sisältää merkittävän riskin mm. työttömyysetuuksien maksuosuuden kustannusten ylityksen muodossa.

Talousarviossa vuosikate on positiivinen (+800 000 euroa), mutta tulos negatiivinen (-1,04 miljoonaa euroa). Talousuunnitelmavuodet eivät olennaisesti poikkea tästä. Suunnitelmakauden alijäämä on n. 2,15 miljoonaa euroa. Tavoitteena on, että suunnitelmakaudella vuosikate kasvaisi vuosittain ja alijäämä kurottaisiin nolnaan lähivuosina. Tämä vaatii jatkossakin tiukkaa menojen kasvun hillintää ja toisaalta verotulojen hyvää kehitystä. Valtionosuuksiin liittyvien epävarmuuksien takia niiden kasvun varaan ei kannata luottaa.

Kaupunginvaltuusto ei tehnyt 11.11.2024 veroista päättäessään niihin muutoksia vuodelle 2025.

Suunnitelmakaudella merkittävän riskin taloudelle aiheuttaa vuoden 2026 alussa tapahtuva vähintään sote-kiinteistöihin kohdistuva yhtiöittäminen. Riskinä on, että vuokratulot putoavat aiemmasta tasosta ja/tai hyvinvointialue luopuu useista kohteista. Tämän hetken tiedon mukaan hyvinvointialue on luopumassa vain keskustan koululla olevista tiloista.

Nettoinvestoinnit ovat tasolla 1,5 milj. euroa per vuosi jokaisena taloussuunnitelmavuotena, vuonna 2025 hiukan enemmän, 1,72 milj. euroa. Investointien osalta on käyty keskustelua uuden päiväkodin rakentamisesta. Asiasta on tehty myös kuntalaisaloite. Talousarvioesitys ei sisällä määrärahaa tähän. Päiväkoti-investointia ei ole mahdollista toteuttaa vuosittaisella 1,5 miljoonan euron investointikehyksellä.

Rahoituserien osalta varaudutaan nostamaan jokaisena suunnitelmavuotena pitkäaikaista talousarviolainaa. Vuonna 2025 on tarkoitus nostaa 4,0 miljoonaa euroa lainaa ja kahtena seuraavana vuonna nostettaisiin vielä 7,0 milj. euroa lainaa. Suuri osa uudesta lainasta kattaa vanhojen lainojen lyhennyksiä. Velkataakka ei siten nouse nettomääräisesti tällä määrällä.

Talousarvioesitys ei sisällä uusia vakansseja. Valtuusto on kokouksessaan 11.11.2024 perustanut työllisyyspalveluihin kolme uutta virkaa valtiolta siirtyviä henkillöitä varten.



Alla on kaupungin tuloslaskelma vuodelle 2025.

TULOSLASKELMA	Tp 2023	Ta 2024	Ta 2025
Ulkoiset			
Toimintatuotot			
Myyntituotot	1 868 145	517 762	547 300
Maksutuotot	206 216	239 450	189 000
Tuet ja avustukset	599 513	203 500	196 600
Muut toimintatuotot	2 827 128	2 698 961	2 749 150
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>5 501 002</b>	<b>3 659 673</b>	<b>3 682 050</b>
Valmistus omaan käyttöön	90 832	128 818	94 000
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	- 11 238 617	- 11 531 156	- 11 141 651
Palvelujen ostot	- 5 245 315	- 5 113 695	- 5 508 345
Aineet, tarvikkeet, tavarat	- 1 836 593	- 1 808 520	- 1 790 240
Avustukset	- 785 019	- 761 700	- 1 096 700
Muut toimintakulut	- 1 401 241	- 1 164 318	- 1 794 000
<b>Toimintakulut yhteensä</b>	<b>-20 506 785</b>	<b>-20 379 389</b>	<b>- 21 330 936</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>- 14 914 950</b>	<b>-16 590 898</b>	<b>-17 554 886</b>
Verotulot	14 917 701	14 505 000	14 770 000
Valtionosuudet	5 295 689	2 996 000	3 880 000
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	44 260	-	25 000
Muut rahoitustuotot	80 140	60 000	50 000
Korkokulut	- 374 371	- 390 000	- 370 000
Muut rahoituskulut	- 617 377	- 620 000	-
<b>Rahoitustuotot- ja kulut yht.</b>	<b>- 867 348</b>	<b>- 950 000</b>	<b>- 295 000</b>
<b>Vuosikate</b>	<b>4 431 092</b>	<b>- 39 898</b>	<b>800 114</b>
Poistot ja arvonalentumiset	- 2 230 852	- 1 780 000	- 1 837 000
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>2 200 240</b>	<b>- 1 819 898</b>	<b>- 1 036 886</b>

Liitteenä on talousarvioesitys vuodelle 2025.

Valmistelija: kaupunginjohtaja Aki Viitasaari, hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi, sivistysjohtaja Ville Paldanius, tekninen johtaja Kari Santikko

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Aki Viitasaari

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvion liitteen mukaisena.





**Käsittely** Keskustelun kuluessa Jari Sammatti teki muutosesityksen investointeihin siten, että latukoneen hankintaan varataan 80 000 euroa. Puheenjohtaja kysyi voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti.

**Päätös** Kaupunginhallitus hyväksyi Jari Sammatin tekemän muutosesityksen yksimielisesti ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvion.

Merkitään pöytäkirjaan, että Kauko Turunen poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 20.39.

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 63  
1055/02.02.00/2024

Kaupunginhallituksen käsittelyn (2.12.2024 § 313) perusteella talousarvioon on tehty muutokset:

- sivu 13: lisätty tarkentava teksti koskien sivulla olevan taulukon tietoja
- sivu 62-63: investointiohjelmasta vähennetty latukoneen investointimenosta 80 000 euroa ja investointien yhteenvedosta vastaava summa
- sivu 64: rahoituslaskelma päivitetty vastaamaan muuttuneita investointeja
- sivu 65: tunnuslukutaulukkoon lisätty tieto kaupungin lainakannasta ja leasing-vastuista kunakin vuonna

Valmistelijat: hallinto- ja talousjohtaja Aleksis Saukkoriipi

**Esittelijä** Kaupunginhallitus

**Päätösehdotus** Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion liitteen mukaisena.

**Käsittely** Keskustelun kuluessa Kauko Turunen esitti, että Parkanon kaupunginvaltuusto asettaa talousarviovuodeksi 2025 varhaiskasvatuksen ohjausryhmän.

Ohjausryhmän tehtävä on koordinoita varhaiskasvatuksen mahdollisten uusien tilojen kilpailuttamista, olemassa olevien vaihtoehtoisten tilojen mahdollista käyttöönottoa ja varhaiskasvatuksen tilaongelman ratkaisua muilla keinoin.

Ohjausryhmään nimetään edustaja jokaisesta valtuustoryhmästä. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii kaupunginvaltuuston puheenjohtaja. Ohjausryhmä aloittaa työnsä välittömästi. Ohjausryhmä raportoi tuloksia huhtikuun valtuuston kokouksessa.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti kaupunginhallituksen esitys sekä Kauko Turusen esitys varhaiskasvatuksen ohjausryhmän perustamisesta.

Merkitään pöytäkirjaan, että Susanne Talonen-Seppälä poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn aikana 19.25.



Merkitään pöytäkirjaan, että Päivi Silomäki poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 20.28.



## Ilmoitusasiat

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 64  
970/00.04.05.01/2024

- Parkanon Keskustan kunnallisjärjestön valtuustoaloite: Ikäystävällisen kunnan kehittäminen Parkanossa, liitteenä

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 60, § 64**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 61, § 62, § 63**

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

**Postiosoite:** Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
**Käyntiosoite:** Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5  
**Sähköpostiosoite:** hameenlinna.hao@oikeus.fi  
**Faksinumero:** 029 56 42269  
**Puhelinnumero:** 029 56 42210



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulain nojalla annetun maksujen tarkistusta koskevan oikeusministeriön asetuksen mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 euroa.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parkanon kaupungin kirjaamosta (huomioiden kaupungin yleisen ohjeen asiakirjamaksuista).

**Postiosoite:** PL 14, 39701 Parkano  
**Käyntiosoite:** Parkanontie 37, 39700 Parkano  
**Sähköpostiosoite:** kaupunki@parkano.fi  
**Faksinumero:** 03 4433 200  
**Puhelinnumero:** 03 44331

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.parkano.fi](http://www.parkano.fi) kokouspäivää seuraavana päivänä.