

Henkilöstöraportti v. 2023

Henkilöstöjaosto 25.03.2024 § 15
906/01.00.02/2024

Henkilöstöraportin tehtävänä on antaa tietoja henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi. Henkilöstöraportissa kuvataan Parkanon kaupungin vuoden 2023 keskeiset henkilöstötiedot.

Henkilöstövoimavarojen arvioinnin perustana on kaupungin strategia sekä henkilöstöön liittyvät tavoitteet. Henkilöstövoimavarojen arviointi edistää henkilöstöjohtamisen tuloksellisuutta.

Henkilöstöraportissa henkilöstövoimavaroja kuvaavat tunnusluvut kertovat muun muassa henkilöstömäärästä, henkilöstön rakenteesta, työpanoksesta ja työvoimakustannuksista. Henkilöstövoimavaroja kuvaavia tunnuslukuja käytetään mm. resurssien arvioinnissa, henkilöstösuunnittelussa, henkilöstötoimintojen kehittämisessä ja toiminnan johtamisessa.

Raportoinnissa seurattavia tunnuslukuja ja tietoja voidaan muuttaa ja lisätä sitä mukaa kuin tietojärjestelmät kehittyvät ja tarpeet muuttuvat. Esimiehet käyvät raportin tulokset läpi omassa työyhteisössä ja keskustelevat sekä sopivat mahdollisista kehittämistoimenpiteistä.

Henkilöstöraportti saatetaan yhteistoimintaelimelle, henkilöstöjaostolle, tarkastuslautakunnalle ja kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi. Valtuusto käsittelee henkilöstöraportin tilinpäätöksen yhteydessä kesäkuussa.

Liite / Henkilöstöraportti v. 2023

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Minna Aittoniemi

Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja Aleksi Saukkoriipi
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto merkitsee henkilöstöraportin tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle.
Käsittely	
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.